



govgr

Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών

Ψηφιακά Πιστοποιητικά Ταξινόμησης Οχημάτων

Εγχειρίδιο χρήσης

Ημερομηνία τελευταίας ανανέωσης: 24 Οκτωβρίου 2023

Πίνακας Περιεχομένων

1	Εισαγωγή.....	4
2	Γενικές οδηγίες.....	5
2.1	Απαιτούμενος εξοπλισμός.....	5
2.2	Πρόσβαση στο σύστημα.....	5
3	Είσοδος και έξοδος από το σύστημα.....	6
3.1	Είσοδος στο σύστημα.....	6
3.2	Έξοδος από το σύστημα.....	7
4	Διαθέσιμες διαδικασίες.....	8
5	Πιστοποιητικά Ταξινόμησης.....	10
5.1	Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Οχήματα».....	10
5.1.1	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Νέο».....	12
5.1.2	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Κυριότητα».....	18
5.1.2.1	Ενέργεια - Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης.....	18
5.1.2.1.1	Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης.....	19
5.1.2.1.2	Προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης.....	23
5.1.2.1.3	Πληρωμή Τελών.....	29
5.1.2.1.4	Ανάκληση Αίτησης.....	31
5.1.2.2	Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας.....	34
5.1.2.3	Ενέργεια - Λήψη πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης οχήματος.....	37
5.1.2.4	Ενέργεια - Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης.....	38
5.1.3	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Αναμονή αποδοχής».....	39
5.1.4	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση».....	41
5.1.4.1	Ενέργειες αγοραστή σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση» 41	
5.1.4.2	Ενέργειες πωλητή σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση».....	42
5.2	Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Ανάριθμες προς αποδοχή».....	44
5.2.1	Ενέργειες σε όχημα στην καρτέλα «Ανάριθμες προς αποδοχή».....	45
5.3	Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Έχουν υποβληθεί».....	49
5.3.1	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε».....	52
5.3.2	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Σε επεξεργασία».....	53
5.3.3	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Εγκρίθηκε».....	53
5.3.4	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Απορρίφθηκε».....	53

5.3.5	Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Ανεξόφλητο».....	54
6	Ηλεκτρονικές Εξουσιοδοτήσεις.....	55
6.1	Δημιουργία εξουσιοδότησης	56
6.2	Εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις.....	58
6.3	Εξερχόμενες εξουσιοδοτήσεις	61
Παράρτημα Α	- Κωδικός επαλήθευσης ψηφιακού εγγράφου gov.gr	64

1 Εισαγωγή

Στο παρόν εγχειρίδιο περιγράφονται οι ψηφιακές υπηρεσίες που συνδέονται με την καθιέρωση ενιαίου τύπου ψηφιακού Πιστοποιητικού Ταξινόμησης για όλες τις κατηγορίες οχημάτων. Τα πιστοποιητικά ταξινόμησης εκδίδονται από τις τελωνειακές αρχές και αποστέλλονται ηλεκτρονικά, από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, προς το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά την έκδοση του Πιστοποιητικού Ταξινόμησης, να το διαχειρίζονται περαιτέρω και να εκτελούν τις απαραίτητες σε αυτό ενέργειες, όπως περιγράφονται αναλυτικά στη συνέχεια, μέχρι την οριστικοποίηση του και την υποβολή του στην επιλεγμένη, από τον ενδιαφερόμενο, υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειών της χώρας.

Για συγκεκριμένους τύπους οχημάτων (πχ. μοτοποδήλατα), οι αιτήσεις για έκδοση άδειας κυκλοφορίας δεν υποβάλλονται ψηφιακά. Οι ενδιαφερόμενοι λαμβάνουν και εκτυπώνουν το Πιστοποιητικό Ταξινόμησης μέσω της ψηφιακής εφαρμογής, το οποίο στη συνέχεια πρέπει να προσκομίσουν στις παραπάνω αρμόδιες υπηρεσίες (για παράδειγμα τα Τμήματα Τροχαίας στην περίπτωση των μοτοποδήλατων).

Η πρόσβαση των ενδιαφερομένων γίνεται μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής <https://drivers-vehicles.services.gov.gr/> του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών που είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr).

Η πρόσβαση και διαχείριση των Πιστοποιητικών Ταξινόμησης αφορά τους Εισαγωγείς/Αντιπροσώπους νέων και μεταχειρισμένων οχημάτων που εισάγονται για πρώτη φορά στη χώρα, καθώς και τα εξουσιοδοτημένα από αυτούς φυσικά και νομικά πρόσωπα.

Η διαδικασία και το νομικό πλαίσιο που διέπει τα ψηφιακά πιστοποιητικά ταξινόμησης περιέχεται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) Α 1071/19-05-2023 (ΦΕΚ Β' 3394/19-05-2023).

2 Γενικές οδηγίες

2.1 Απαιτούμενος εξοπλισμός

Οι ψηφιακές υπηρεσίες για τα πιστοποιητικά ταξινόμησης οχημάτων, που περιγράφονται στο παρόν εγχειρίδιο, αποτελούν μια διαδικτυακή εφαρμογή για τη χρήση της οποίας είναι απαραίτητη:

- η χρήση προσωπικού ή φορητού υπολογιστή ή κινητής συσκευής
- η σύνδεση στο Διαδίκτυο (Internet)
- η χρήση φυλλομετρητή Ιστού (Web browser)

Οι ψηφιακές υπηρεσίες έχουν σχεδιαστεί ώστε να λειτουργούν ομαλά σε διάφορες αναλύσεις οθόνης. Οι ψηφιακές υπηρεσίες, ως διαδικτυακή εφαρμογή, είναι ανεξάρτητες πλατφόρμας (πχ., Windows, Macintosh, Unix, IOS, Android, κλπ.)

Οι ψηφιακές υπηρεσίες έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί για χρήση με διάφορους κοινούς φυλλομετρητές Ιστού, συμπεριλαμβανομένων των Mozilla Firefox , Google Chrome, Safari κλπ.

2.2 Πρόσβαση στο σύστημα

1. Συνδεθείτε στο Διαδίκτυο μέσω της ηλεκτρονικής σας συσκευής και εκκινήστε έναν φυλλομετρητή Ιστού.
2. Μεταβείτε στον ιστότοπο <https://drivers-vehicles.services.gov.gr>

3 Είσοδος και έξοδος από το σύστημα

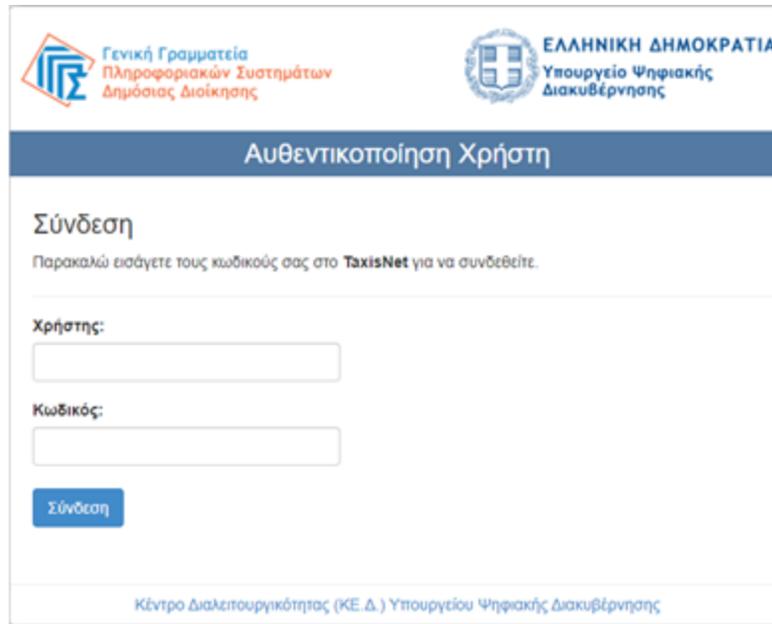
3.1 Είσοδος στο σύστημα

1. Από την αρχική σελίδα επιλέξτε «Σύνδεση με κωδικούς Taxisnet».(Εικόνα 1)
2. Το σύστημα θα σας οδηγήσει στο **Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης¹**.
3. Εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet, στα πεδία «Χρήστης» και «Κωδικός».
4. Επιλέξτε «Σύνδεση».(Εικόνα 2)

The screenshot shows the gov.gr website interface. At the top, there is a blue header with the gov.gr logo and the text 'Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών'. Below the header, the main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Ψηφιακές Υπηρεσίες' and 'Αδειών Οδήγησης - Αδειών Κυκλοφορίας'. It contains a text box stating 'Για να εισέλθετε στις Ψηφιακές Υπηρεσίες απαιτείται σύνδεση με τους κωδικούς Taxisnet.' Below this, there is a list of services provided by the Ministry of Infrastructure and Transport, categorized into 'Άδειες Οδήγησης' and 'Άδειες Κυκλοφορίας'. A red dashed box highlights a button labeled 'Σύνδεση μέσω Taxisnet'. The right column is titled 'Χρήσιμοι σύνδεσμοι' and 'Επικοινωνία', containing various links to related services and regional offices. At the bottom of the page, there is a footer with contact information and the Hellenic Republic logo.

Εικόνα 1. Σύνδεση στο σύστημα

¹ Το σύστημα που αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, με στόχο τη διασύνδεση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης



Εικόνα 2. Αυθεντικοποίηση με τους κωδικούς του TaxisNet μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

3.2 Έξοδος από το σύστημα

1. Από την κεφαλίδα, δεξιά, επιλέξτε το κουμπί .
2. Έχετε αποσυνδεθεί από το σύστημα.

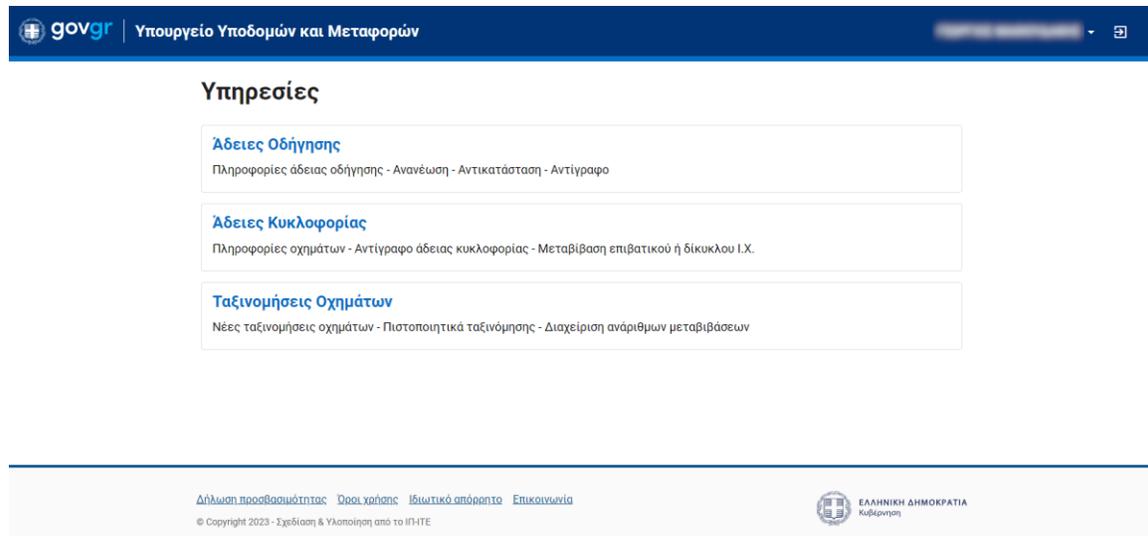


Εικόνα 3. Αποσύνδεση από το σύστημα

4 Διαθέσιμες διαδικασίες

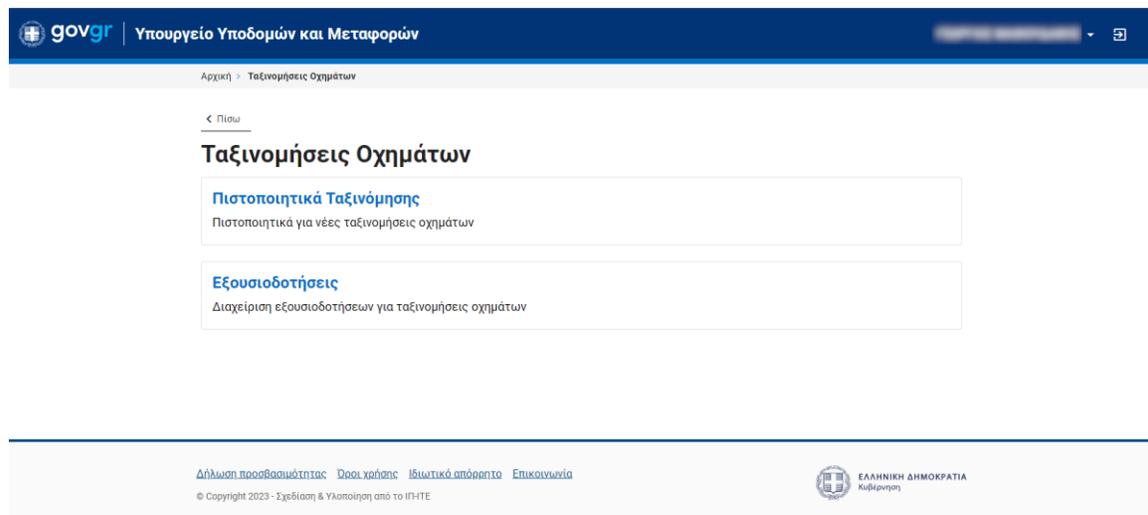
Κατά την είσοδο στο σύστημα προβάλλονται οι διαθέσιμες υπηρεσίες του συστήματος. Συγκεκριμένα (Εικόνα 4):

- Άδειες Κυκλοφορίας
- Άδειες Οδήγησης
- Ταξινομήσεις Οχημάτων



Εικόνα 4. Αρχική σελίδα συστήματος

Επιλέγοντας «Ταξινομήσεις Οχημάτων» προβάλλονται οι επιλογές που φαίνονται παρακάτω (Εικόνα 5):



Εικόνα 5. Επιλογές ενότητας «Ταξινομήσεις Οχημάτων»

Η επιλογή «**Πιστοποιητικά Ταξινόμησης**» αφορά την προβολή και διαχείριση όλων των Πιστοποιητικών Ταξινόμησης στα οποία έχει δικαίωμα πρόσβασης ο συνδεδεμένος χρήστης. Αναλυτική περιγραφή στην ενότητα «**5 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης**».

Η επιλογή «**Εξουσιοδοτήσεις**» αφορά την προβολή και διαχείριση εξουσιοδοτήσεων προς τρίτους για την πρόσβαση στα Πιστοποιητικά Ταξινόμησης. Αναλυτική περιγραφή στην ενότητα «**6 Ηλεκτρονικές Εξουσιοδοτήσεις**».

5 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης

Κατά την είσοδό σας στην περιοχή με τα Πιστοποιητικά Ταξινόμησης, προβάλλονται όλα τα Πιστοποιητικά Ταξινόμησης στα οποία έχετε δικαίωμα πρόσβασης (Εικόνα 6).

Δικαίωμα πρόσβασης σε ένα Πιστοποιητικό Ταξινόμησης έχουν:

- Ο αναφερόμενος στο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης ως Α' Παραλήπτης του οχήματος
- Ο αποδέκτης μια ανάριθμης μεταβίβασης (Αγοραστής)
- Ο εξουσιοδοτημένος από κάποιον από τους παραπάνω

Επιπλέον των παραπάνω, στις περιπτώσεις ταξινόμησης νέων οχημάτων για τα οποία υπάρχουν απαγορεύσεις μεταβίβασης (π.χ. Πολύτεκνοι, ΑμεΑ), τότε πρόσβαση στο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης θα έχει ο εισαγωγέας του οχήματος ή ο εξουσιοδοτημένος από αυτόν.

Τα Πιστοποιητικά Ταξινόμησης είναι καταναμεμημένα σε 3 καρτέλες (Εικόνα 6 (1)):

- Οχήματα
- Ανάριθμες προς αποδοχή
- Έχουν υποβληθεί

5.1 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Οχήματα»

Στην καρτέλα «Οχήματα» εμφανίζονται όλα τα οχήματα τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του χρήστη και έχει εκδοθεί Πιστοποιητικό Ταξινόμησης. Ο χρήστης πρέπει να εκτελέσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την οριστικοποίηση των Πιστοποιητικών Ταξινόμησης και την υποβολή των αιτημάτων ταξινόμησης στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της επιλογής του.

Στην αρχή της καρτέλας (Εικόνα 6 (2)) εμφανίζεται πεδίο αναζήτησης, όπου ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει ένα συγκεκριμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης με το αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μπορεί επίσης να εισάγει μέρος του αριθμού πλαισίου (τουλάχιστον 4 αλφαριθμητικούς χαρακτήρες) και η λίστα θα ανανεωθεί αυτόματα με τα οχήματα που ο αριθμός πλαισίου τους περιέχει τους συγκεκριμένους χαρακτήρες. Επίσης δίνεται η δυνατότητα για φιλτράρισμα της λίστας και προβολή των καταχωρήσεων βάσει της Επωνυμίας κατόχου και του Είδους οχήματος.

Στη λίστα (Εικόνα 6 (3)), εμφανίζονται τα οχήματα με φθίνουσα χρονολογική σειρά ταξινόμησης.

Σε κάθε καταχώρηση αναφέρεται ο Αριθμός πλαισίου του οχήματος, ο Κατασκευαστής, το Είδος οχήματος, η Επωνυμία κατόχου, η Ημ/νία ταξινόμησης και η Κατάσταση του πιστοποιητικού.

Πιστοποιητικά Ταξινόμησης

1

2

3

Αριθμός πλαισίου	Κατασκευαστής	Είδος οχήματος	Επωνυμία κατόχου	Ημ/νια ταξινόμησης	Κατάσταση
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Νέο
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Κυριότητα
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Αναμονή αποδοχής
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Παρακράτηση κυριότητας
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Νέο
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Νέο
[Redacted]	[Redacted]	Μοτοσυκλέτες	[Redacted]	04/04/23	Νέο

Προβολή ανά σελίδα 20 1 - 20 από 70

Εικόνα 6. Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Οχήματα»

Οι διαφορετικές καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται ένα Πιστοποιητικό Ταξινόμησης είναι:

1. Νέο

Έχει εκδοθεί το Πιστοποιητικό Ταξινόμησης, αλλά δεν έχει καταχωρηθεί η Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου

2. Κυριότητα

Έχει εκδοθεί το Πιστοποιητικό Ταξινόμησης και έχει καταχωρηθεί η Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου

3. Αναμονή αποδοχής

Ο κάτοχος έχει στείλει αίτημα ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης το οποίο ο Αγοραστής δεν το έχει κάνει ακόμα αποδεκτό.

4. Μεταβίβαση με παρακράτηση

Ο κάτοχος έχει καταχωρήσει ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση, ο Αγοραστής την έχει αποδεχτεί, αλλά ο κάτοχος έχει παρακρατήσει την κυριότητα του οχήματος.

5.1.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Νέο»

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Νέο», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα το οποίο περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

1. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης (Εικόνα 7)

Περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί από το αρμόδιο τελωνείο.

Πιστοποιητικό Ταξινόμησης

Τελωνείο	ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ		
Αρ. Καταχώρησης			

Πιστοποιητικό Ταξινόμησης Οχημάτων

Ο Διευθυντής του Τελωνείου πιστοποιεί ότι ο κατωτέρω αναφερόμενος κατέθεσε την με Αριθμό [redacted] και Αριθμό Απόδ. Είσπραξης [redacted] και παρέλαβε το κατωτέρω περιγραφόμενο όχημα Φορολ. Αξίας **53.925** ΕΥΡΩ.

Στοιχεία Α' Παραλήπτη		Στοιχεία Οχήματος	
Επώνυμο/ια	[redacted]	Είδος Οχήματος	Υβριδικά
A.Φ.Μ.	[redacted]	Εργοστάσιο κατασκευής	VOLVO
Διεύθυνση	[redacted]	Εργοστασιακός τύπος οχήματος	U XC60
Ποσοστό συνιδιοκτησίας	100	Αριθμός πλαισίου	[redacted]
		Τύπος κινητήρα	D420T2
		Κυβισμός	1969
		Έτος κατασκευής	2023
Στοιχεία Β' Παραλήπτη		Είδος καυσίμου	ΠΕΤΡΑΙΛ.+ΗΛΕΚΤ.-ΥΒΡ
Επώνυμο/ια	-	Κατάσταση	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ
A.Φ.Μ.	-	Χώρα προηγούμενης ταξινόμησης	-
Διεύθυνση	-	Ημερομηνία άφιξης	[redacted]
Ποσοστό συνιδιοκτησίας	-	Διανυθέντα χιλιόμετρα	-
		Εκπομπές CO2 (g/km)	168

Παρατηρήσεις

-

Περιορισμοί ή Απαγορεύσεις Μεταβίβασης Άρση Περιορισμών	Οδηγία Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας Οχήματος
-	Ισχύον πρότυπο εκπομπών ρύπων (Euro) - Euro 6c(Euro 6-2) με χαρακτήρα AD και Euro 6d-TEMP(Euro 6-2) με χαρακτήρα AG, πρότυπο χωρίς καθορισμένη ονομασία προτύπου (Άνευ αντικειμένου) που φέρουν τους χαρακτήρες ZX, ZY, AX, AY, πρότυπο χωρίς καθορισμένη ονομασία προτύπου(Άνευ αντικειμένου) που φέρουν τους χαρακτήρες ZZ, AZ & επόμενα

Τόπος και Ημερομηνία: Τελωνείο ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ, 11/04/23

Εικόνα 7. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Καταχωρήσεις Τελωνείου

2. Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου (Εικόνα 8)

Περιέχει τα βασικά στοιχεία που πρέπει να συμπληρώσει ο Εισαγωγέας/Υπόχρεος.

Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου

Αριθμός έγκρισης τύπου

Δηλώνω ότι το όχημα δεν διαθέτει έγκριση τύπου ή δεν έχει εκδοθεί ακόμη κοινοποίηση έγκρισης τύπου.

Είδος Οχήματος * Κωδικός Εργοστασίου * Κωδικός τύπου *

Χρώμα

Χρώμα οχήματος *

Πιστοποιητικό συμμόρφωσης

Εισάγετε τον [κωδικό επαλήθευσης gov.gr του πιστοποιητικού συμμόρφωσης](http://κωδικό.επαλήθευσης.gov.gr).

Κωδικός επαλήθευσης *

Παρατηρήσεις

Καταχώρηση δήλωσης

Εικόνα 8. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου

3. Ανάριθμες Μεταβιβάσεις (Εικόνα 9)

Περιέχει όλες τις ανάριθμες μεταβιβάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για το συγκεκριμένο όχημα. Εφόσον δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις, ο συγκεκριμένος πίνακας παραμένει άδειος.

Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων

Δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις.

Εικόνα 9. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

4. Ενέργειες («Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;») (Εικόνα 10)

Για να ενεργοποιηθούν οι συγκεκριμένες ενέργειες θα πρέπει πρώτα να συμπληρωθεί και να καταχωρηθεί η ενότητα «Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου».

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

<input type="radio"/> Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης
<input type="radio"/> Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
<input type="radio"/> Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 10. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Ενέργειες

Αφού βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει το όχημα που επιθυμείτε, μπορείτε να προχωρήσετε στην συμπλήρωση των πεδίων στην ενότητα **Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου (Εικόνα 8)**. Τα υποχρεωτικά (ανά περίπτωση) πεδία είναι μαρκαρισμένα στη δήλωση με «*».

1. Αριθμός έγκρισης τύπου του οχήματος

Επιλέγετε το είδος οχήματος, εισάγετε τον κωδικό εργοστασίου και τον κωδικό τύπου (για παράδειγμα: Επιβατικά, 6034, CZE)

Σε περίπτωση που το όχημα δεν διαθέτει έγκριση τύπου ή δεν έχει εκδοθεί ακόμη κοινοποίηση έγκρισης τύπου, επιλέγετε το πεδίο ελέγχου (checkbox) και συμπληρώνετε μόνο τα πεδία «Είδος Οχήματος και «Κωδικός Εργοστασίου».

2. Χρώμα οχήματος

Επιλέγετε από τη λίστα το χρώμα που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο όχημα (για παράδειγμα: ΜΑΥΡΟ)

3. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης οχήματος

Για την καταχώρηση του κωδικού επαλήθευσης του Πιστοποιητικού συμμόρφωσης του οχήματος, απαιτείται προηγουμένως η ανάρτησή του στην ιστοσελίδα Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου στην ενιαία ψηφιακή πύλη της δημόσιας διοίκησης - gov.gr (βλ. «Παράρτημα Α - Κωδικός επαλήθευσης ψηφιακού εγγράφου »)

4. Παρατηρήσεις

Εισάγετε, εφόσον χρειάζεται, οποιαδήποτε επιπρόσθετη πληροφορία έχει το όχημα και για την οποία θα πρέπει να λάβει γνώση η υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία θα υποβληθεί η αίτηση (π.χ. «Φέρει ηλιοροφή»)

Στη συνέχεια, αφού συμπληρώσετε όλα τα απαιτούμενα πεδία, επιλέγετε το κουμπί «Καταχώρηση δήλωσης». Αμέσως θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο ενημέρωσης, καθώς γίνεται η διαδικασία ανάκτησης της καταχωρημένης έγκρισης τύπου από το Τεχνικό Αρχείο Οχημάτων του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (Εικόνα 11).

Επιλέγοντας τον σύνδεσμο με τον αριθμό έγκρισης τύπου (Εικόνα 12 (1)), θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο περιέχονται τα αναλυτικά στοιχεία της έγκρισης τύπου του οχήματος. Τα στοιχεία της έγκρισης τύπου εμφανίζονται κατηγοριοποιημένα (π.χ. Βασικά Χαρακτηριστικά, Τεχνικά Χαρακτηριστικά κ.λπ.) σε οριζόντιο κυλιόμενο μενού (Εικόνα 13).

Στοιχεία Έγκρισης Τύπου Οχήματος	
< Βασικά Χαρακτηριστικά Τεχνικά Χαρακτηριστικά Εκπομπές Καυσαερίων - Θορυβος - Καταναλωση >	
Κωδικός οχήματος	3
Κωδικός εργοστασίου	6034 - FORD WERKE
Κωδικός τύπου	CZE
Αριθμός πρωτοκόλλου	15670/557/15
Ημερομηνία έκδοσης	31/3/2015
Αριθμός πρωτ. σχετικών εγκλ.	67458/4381/14
0.4. Κατηγορία Οχήματος	M1+M.X
Τύπος οχήματος ειδικού σκοπού	-
Κατηγορία έγκρισης	-
Είδος έγκρισης	-
Φάση ολοκλήρωσης	-

Κλείσιμο

Εικόνα 13. Στοιχεία έγκρισης τύπου οχήματος

Μετά την επιτυχή καταχώρηση της «Δήλωσης Εισαγωγέα/Υπόχρεου», ενεργοποιούνται οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;» (Εικόνα 14) και η κατάσταση της αίτησης στη λίστα με τα οχήματα (Εικόνα 6) έχει αλλάξει από «Νέο» σε «Κυριότητα».

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 14. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Ενέργειες

5.1.2 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Κυριότητα»

Όταν έχει ολοκληρωθεί η Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου, το Πιστοποιητικό εμφανίζεται στην καρτέλα «Οχήματα» με κατάσταση «Κυριότητα» (Εικόνα 6 (3)). Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Κυριότητα», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα το οποίο περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

1. **το Πιστοποιητικό Ταξινόμησης (Εικόνα 7)**
Περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί από το αρμόδιο τελωνείο.
2. **Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου (Εικόνα 12)**
Περιέχει τα στοιχεία που έχουν συμπληρωθεί από τον Εισαγωγέα/Υπόχρεο.
3. **Ανάριθμες Μεταβιβάσεις (Εικόνα 9)**
Περιέχει όλες τις ανάριθμες μεταβιβάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για το συγκεκριμένο όχημα. Εφόσον δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις, ο συγκεκριμένος πίνακας παραμένει άδειος.
4. **Ενέργειες («Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;»)** (Εικόνα 14)
Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει μια από τις ενέργειες που παρουσιάζονται στην κάτω πλευρά της οθόνης. Οι ενέργειες που μπορεί να εκτελέσει ο χρήστης, περιγράφονται αναλυτικά στις παρακάτω υποενότητες.

5.1.2.1 Ενέργεια - Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Όποιος διαθέτει την κυριότητα ενός οχήματος μπορεί να το μεταβιβάσει σε κάποιον τρίτο μέσω της ενέργειας «Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης». Οι ανάριθμες μεταβιβάσεις χωρίζονται σε 2 κατηγορίες:

1. Σε αυτές που γίνονται πριν την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος (Για παράδειγμα από τον εισαγωγέα προς τον αντιπρόσωπο) και τις οποίες χάριν ευκολίας θα ονομάζουμε **ενδιάμεσες ανάριθμες μεταβιβάσεις**. (βλ. ενότητα «5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης»)
2. Στην **τελευταία ανάριθμη** που γίνεται προς τον τελικό αποδέκτη (ή αποδέκτες) του οχήματος. Στην περίπτωση αυτή, η τελευταία ανάριθμη υποβάλλεται σε υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών, ώστε να γίνει η έκδοση της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος. (βλ. ενότητα «5.1.2.1.2 Προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης»)

5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης

1. Στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος με κατάσταση «Κυριότητα», στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», επιλέγετε την ενέργεια «**Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης**». Κάτω από την ενέργεια που μόλις επιλέξατε εμφανίζεται η φόρμα εισαγωγής των στοιχείων της ανάριθμης μεταβίβασης (Εικόνα 15).
2. Το πρώτο πεδίο («**Δηλώνω υπεύθυνα ότι αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος.**»), το επιλέγετε μόνο στην περίπτωση που πρόκειται για την τελική ανάριθμη που γίνεται προς τον τελικό αποδέκτη (ή αποδέκτες) του οχήματος. Στην περίπτωση αυτή με την ολοκλήρωση της, υποβάλλεται αίτηση έκδοσης άδειας κυκλοφορίας του οχήματος στην υπηρεσία μεταφορών που θα επιλέξετε. (βλ. ενότητα «5.1.2.1.2 Προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης»). **Για προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης το πεδίο αυτό μένει κενό** (Εικόνα 15 (1)).
3. **Στοιχεία τιμολογίου/απόδειξης** (Εικόνα 15(2))
Σε αυτήν την ενότητα θα πρέπει να επιλέξετε αν η συγκεκριμένη μεταβίβαση υπόκειται ή όχι σε καθεστώς ΦΠΑ.
 - Αν επιλέξετε «**Όχι**», τότε όταν θα πραγματοποιηθεί η έκδοση της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος θα ζητηθεί η καταβολή τέλους μεταβίβασης του οχήματος (επιπρόσθετα του τέλους αδειάς)
 - Αν επιλέξετε «**Ναι**», τότε θα πρέπει να εισάγετε το σχετικό τιμολόγιο/απόδειξη λιανικής.
 - Εισαγωγή του κωδικού επαλήθευσης του τιμολογίου
Για την καταχώρηση του κωδικού επαλήθευσης του τιμολογίου, απαιτείται προηγουμένως η ανάρτησή του στην ιστοσελίδα Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου στην ενιαία ψηφιακή πύλη της δημόσιας διοίκησης - gov.gr (βλ. «Παράρτημα Α - Κωδικός επαλήθευσης ψηφιακού εγγράφου »)
4. **Παρακράτηση Κυριότητας** (Εικόνα 15(3))
Αν επιθυμείτε να παρακρατήσετε την κυριότητα του οχήματος, επιλέγετε «Ναι». Σε αντίθετη περίπτωση επιλέγετε «Όχι».
5. **Στοιχεία Αγοραστή** (Εικόνα 15(4))
Στην ενότητα «Στοιχεία αγοραστή» θα πρέπει να συμπληρώσετε τον ΑΦΜ του φυσικού ή νομικού προσώπου προς το οποίο θα γίνει η ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος. Μόλις συμπληρώσετε έναν ΑΦΜ, αυτόματα εμφανίζεται κάτω από την ετικέτα «Επωνυμία αγοραστή», το πρώτο και το τελευταίο γράμμα από το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου, ή η πλήρης επωνυμία του νομικού προσώπου στο οποίο ανήκει ο συγκεκριμένος ΑΦΜ. (βλ. Εικόνα 16)

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

● Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Δηλώνω υπεύθυνα ότι αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος. 1

Στοιχεία τιμολογίου/απόδειξης

Η μεταβίβαση υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ;

Όχι, η μεταβίβαση δεν υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ και πρέπει να καταβληθεί το τέλος μεταβίβασης του οχήματος.

Ναι, έχει εκδοθεί τιμολόγιο/απόδειξη και η μεταβίβαση υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ. 2

Εισάγετε τον [κωδικό επαλήθευσης.gov.gr](http://κωδικό.επαλήθευσης.gov.gr) του τιμολογίου ή σκανάρετε το QR code που εμφανίζεται στο τιμολόγιο.

Παρακράτηση κυριότητας

Επιθυμείτε παρακράτηση της κυριότητας του οχήματος;

Ναι, παρακρατείται η κυριότητα του οχήματος. 3

Όχι, δεν παρακρατείται η κυριότητα του οχήματος.

Στοιχεία αγοραστή

Εισάγετε το Α.Φ.Μ. του αγοραστή. Θα γίνει αναζήτηση του επωνύμου ή επωνυμίας του αγοραστή βάσει του Α.Φ.Μ. 4

Επωνυμία αγοραστή
Το επώνυμο/ια του αγοραστή θα εμφανιστεί εδώ με τη συμπλήρωση του Α.Φ.Μ.

Στοιχεία συνιδιοκτησίας

Μπορείτε να αλλάξετε το ποσοστό συνιδιοκτησίας μόνο σε περίπτωση που αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση. 5

100

[Προσθήκη αγοραστή](#)

Εικόνα 15. Προσθήκη ανάριθμης μεταβίβασης

Στοιχεία αγοραστή

Εισάγετε το Α.Φ.Μ. του αγοραστή. Θα γίνει αναζήτηση του επωνύμου ή επωνυμίας του αγοραστή βάσει του Α.Φ.Μ.

Επωνυμία αγοραστή
Ε*****Λ Κ*****Σ

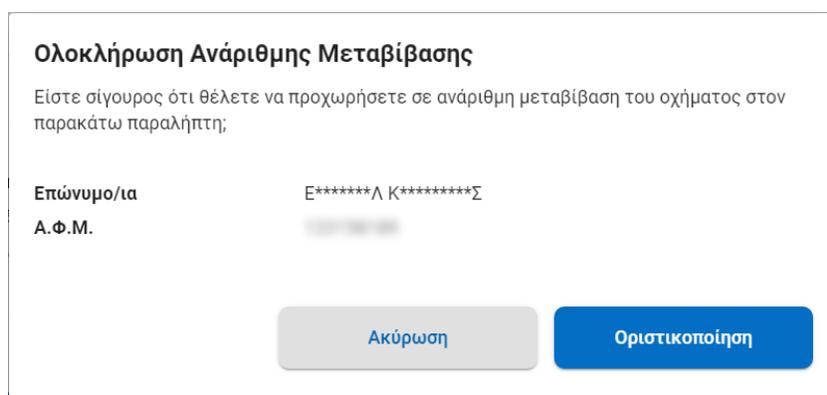
Εικόνα 16. Επαλήθευση Επωνύμου/επωνυμίας Α.Φ.Μ.

6. **Στοιχεία συνιδιοκτησίας** (Εικόνα 15(5))

Η ενότητα «στοιχεία συνιδιοκτησίας», είναι απενεργοποιημένη στην προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης. Πολλαπλοί συνιδιοκτήτες μπορούν να καταχωρούνται μόνο σε τελική ανάριθμη μεταβίβαση.

7. **Καταχώρηση Ανάριθμης Μεταβίβασης**

Αφού καταχωρήσετε τα στοιχεία που περιγράφονται παραπάνω, επιλέγετε το κουμπί «Ολοκλήρωση Προσθήκης» και εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο περιέχεται το Επώνυμο και ο Α.Φ.Μ. του αποδέκτη της ανάριθμης μεταβίβασης για τελική επιβεβαίωση (Εικόνα 17). Εφόσον συμφωνείτε και επιθυμείτε την ολοκλήρωση της ανάριθμης μεταβίβασης, επιλέγετε «Οριστικοποίηση». Σε αντίθετη περίπτωση, επιλέγετε «Ακύρωση», ώστε να επιστρέψετε στη φόρμα εισαγωγής των στοιχείων της ανάριθμης μεταβίβασης (Εικόνα 15).



Εικόνα 17. Ολοκλήρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Μετά την καταχώρηση της ανάριθμης μεταβίβασης, στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος εμφανίζεται η ενότητα «Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης» (Εικόνα 18 (1)). Εκεί εμφανίζονται συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία της ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης. Παράλληλα όλες οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», έχουν απενεργοποιηθεί και έχει προστεθεί μια καινούρια ενέργεια με τίτλο «Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης» (Εικόνα 18 (2)).

Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης	
Α.Φ.Μ. αγοραστή	██████████
Επωνυμία αγοραστή	Ε*****Λ Κ*****Σ
Υπόκειται σε ΦΠΑ	Όχι
Τιμολόγιο	-
Παρακράτηση κυριότητας	Όχι
Τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση	Όχι
Ημερομηνία μεταβίβασης	19/05/2023
Κατάσταση μεταβίβασης	Αναμονή αποδοχής από τον αγοραστή.

Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων

Δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις.

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

- Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης
- Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
- Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
- Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 18. Στοιχεία μετά την ολοκλήρωση ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να ανακαλέσετε την ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση μπορείτε να το κάνετε πατώντας το κουμπί «Ανάκληση» (Εικόνα 19). Η ανάκληση μιας μεταβίβασης μπορεί να γίνει μόνο για όσο χρόνο η ανάριθμη μεταβίβασης βρίσκεται σε κατάσταση «Αναμονή αποδοχής από τον αγοραστή» (Εικόνα 18 (1)). Αν ανακαλέσετε την ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση, η κυριότητα του οχήματος επιστρέφει σε εσάς και μπορείτε ξανά να έχετε τον έλεγχο της αίτησης και όλες τις ενέργειες που είναι διαθέσιμες για τα οχήματα με κατάσταση «Κυριότητα» (Ενότητα 5.1.2)

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

- Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης

Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης
Θα γίνει ανάκληση της τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης.

Ανάκληση

- Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
- Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
- Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 19. Ανάκληση ανάριθμης μεταβίβασης

5.1.2.1.2 Προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης

Η **τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση** γίνεται προς τον τελικό αποδέκτη (ή αποδέκτες) του οχήματος. Στην περίπτωση αυτή με την ολοκλήρωση της, υποβάλλεται αίτηση έκδοσης άδειας κυκλοφορίας του οχήματος στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών που θα επιλέξετε.

1. Στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος με κατάσταση «Κυριότητα», στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», επιλέγετε την ενέργεια «**Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης**». Κάτω από την ενέργεια που μόλις επιλέξατε εμφανίζεται η φόρμα εισαγωγής των στοιχείων της τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης (Εικόνα 15).
2. Στο πρώτο πεδίο («**Δηλώνω υπεύθυνα ότι αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος.**»), πρέπει να επιλέξετε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) ώστε να πραγματοποιήσετε την τελική ανάριθμη προς τον τελικό αποδέκτη (ή αποδέκτες) του οχήματος(Εικόνα 20).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

<input type="radio"/> Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
<input checked="" type="checkbox"/> Δηλώνω υπεύθυνα ότι αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος.

Εικόνα 20. Δήλωση για τελική ανάριθμη μεταβίβαση

3. **Στοιχεία τιμολογίου/απόδειξης** (Εικόνα 15(2))
Ισχύει ότι περιγράφεται στη διαδικασία στην ενότητα 5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης
4. **Παρακράτηση Κυριότητας** (Εικόνα 15(3))
Ισχύει ότι περιγράφεται στη διαδικασία στην ενότητα 5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης
5. **Στοιχεία Αγοραστή** (Εικόνα 15(4))
Ισχύει ότι περιγράφεται στη διαδικασία στην ενότητα 5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης
6. **Στοιχεία συνιδιοκτησίας** (Εικόνα 21)
Στην ενότητα «στοιχεία συνιδιοκτησίας», μπορείτε να προσθέσετε έναν ή περισσότερους συνιδιοκτήτες για την τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος. Για να προσθέσετε συνιδιοκτήτη θα πρέπει πρώτα να δηλώσετε το ποσοστό ιδιοκτησίας του αγοραστή που έχετε ήδη δηλώσει. Το ποσοστό αυτό είναι προσυμπληρωμένο με την τιμή 100. Για να προσθέσετε συνιδιοκτήτη θα πρέπει να καταχωρήσετε ένα ποσοστό ιδιοκτησίας μικρότερο του 100% για τον αγοραστή που έχετε ήδη δηλώσει (για παράδειγμα 50) (Εικόνα 21(1)). Στη συνέχεια, ενεργοποιείται ο σύνδεσμος «Προσθήκη αγοραστή» (Εικόνα 21(2)). Επιλέξτε τον για να προσθέσετε συνιδιοκτήτη στην τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση.

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να διατηρήσετε ένα ποσοστό του οχήματος και να προσθέσετε και άλλους συνιδιοκτήτες θα πρέπει στη λίστα συνιδιοκτησίας να καταχωρήσετε και τον δικό σας ΑΦΜ με το ποσοστό ιδιοκτησίας το οποίο επιθυμείτε. Προσοχή, αν επιθυμείτε να εκδώσετε άδεια κυκλοφορίας με μοναδικό ιδιοκτήτη εσάς, δεν θα πρέπει να κάνετε τελική

ανάριθμη στον εαυτό σας, αλλά να επιλέξετε την ενέργεια «5.1.2.2 Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας»

Στοιχεία αγοραστή

Εισάγετε το Α.Φ.Μ. του αγοραστή. Θα γίνει αναζήτηση του επωνύμου ή επωνυμίας του αγοραστή βάσει του Α.Φ.Μ.

A.Φ.Μ. αγοραστή *	→	Επωνυμία αγοραστή
<input type="text"/>		Ε*****Α Κ*****Σ

Στοιχεία συνιδιοκτησίας

Μπορείτε να αλλάξετε το ποσοστό συνιδιοκτησίας μόνο σε περίπτωση που αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση.

Ποσοστό συνιδιοκτησίας	1
<input type="text" value="50"/>	
Ποσοστό συνιδιοκτησίας που υπολείπεται: 50%	
	2
	Προσθήκη αγοραστή

Εικόνα 21. Προσθήκη συνιδιοκτήτη σε τελική ανάριθμη μεταβίβαση

7. Προσθήκη στοιχείων 2^{ου} αγοραστή (Εικόνα 22)

Μόλις πατήσετε το κουμπί «προσθήκη αγοραστή» από το προηγούμενο βήμα, θα εμφανιστεί κάτω από την ενότητα με τα Στοιχεία αγοραστή, μια επιπλέον ενότητα με τα στοιχεία του 2^{ου} αγοραστή (Εικόνα 22(1)). Θα πρέπει να συμπληρώσετε τον Α.Φ.Μ. και το ποσοστό συνιδιοκτησίας του δεύτερου αγοραστή. Έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε όσους συνιδιοκτήτες επιθυμείτε, αρκεί το άθροισμα των επιμέρους ποσοστών συνιδιοκτησίας να είναι 100. Για να αφαιρέσετε έναν συνιδιοκτήτη, επιλέγετε τον σύνδεσμο «Αφαίρεση αγοραστή» (Εικόνα 22(2)). **Προσοχή!** Σε περίπτωση που για κάποιο λόγο αποφασίσετε ότι τελικά η συγκεκριμένη ανάριθμη μεταβίβαση δεν είναι η τελευταία και θελήσετε να αποεπιλέξετε το πλαίσιο ελέγχου «**Δηλώνω υπεύθυνα ότι αυτή είναι η τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος.**» του 2^{ου} βήματος, θα πρέπει πρώτα να αφαιρέσετε όλους τους συνιδιοκτήτες που έχετε προσθέσει.

Στοιχεία αγοραστή #1
Εισάγετε το Α.Φ.Μ. του αγοραστή. Θα γίνει αναζήτηση του επωνύμου ή επωνυμίας του αγοραστή βάσει του Α.Φ.Μ.

A.Φ.Μ. αγοραστή * → **Επωνυμία αγοραστή**
Ε*****Λ Κ*****Σ

Στοιχεία συνδιοκτησίας
Μπορείτε να αλλάξετε το ποσοστό συνδιοκτησίας μόνο σε περίπτωση που αυτή είναι η τελευταία ανάρτημη μεταβίβαση.

Ποσοστό συνδιοκτησίας

[Προσθήκη αγοραστή](#)

Στοιχεία αγοραστή #2
Εισάγετε το Α.Φ.Μ. του αγοραστή. Θα γίνει αναζήτηση του επωνύμου ή επωνυμίας του αγοραστή βάσει του Α.Φ.Μ.

A.Φ.Μ. αγοραστή * → **Επωνυμία αγοραστή**
Ν*****Σ Ρ*****Σ

Στοιχεία συνδιοκτησίας
Μπορείτε να αλλάξετε το ποσοστό συνδιοκτησίας μόνο σε περίπτωση που αυτή είναι η τελευταία ανάρτημη μεταβίβαση.

Ποσοστό συνδιοκτησίας

[Αφαίρεση αγοραστή](#) 2

[Προσθήκη αγοραστή](#) 1

Εικόνα 22. Εισαγωγή στοιχείων συνδιοκτήτη

8. Στοιχεία τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης (Εικόνα 23)

Η τελευταία ενότητα της φόρμας περιέχει τα στοιχεία που θα πρέπει να συμπληρώσετε για να υποβληθεί η αίτηση έκδοσης άδειας κυκλοφορίας στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών που θα επιλέξετε. Στην ενότητα αυτή περιλαμβάνονται τα εξής πεδία:

- Ψηφιακή Εξουσιοδότηση (προαιρετικό πεδίο) (Εικόνα 23(1))
Σε περίπτωση που έχετε λάβει ψηφιακή εξουσιοδότηση από τον τελικό αγοραστή, μπορείτε να επιλέξετε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και να συμπληρώσετε τον κωδικό επαλήθευσης της ψηφιακής εξουσιοδότησης. Σε αντίθετη περίπτωση, θα πρέπει να προσκομίσετε τη χειρόγραφη εξουσιοδότηση στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία θα καταθέσετε την αίτησή σας.
- Επιλογή αριθμού κυκλοφορίας οχήματος (προαιρετικό πεδίο) (Εικόνα 23(1))
Εφόσον επιθυμείτε μπορείτε να επιλέξετε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και να δηλώσετε αν το όχημα θα λάβει μονό ή ζυγό αριθμό κυκλοφορίας.
- Είδος χρήσης οχήματος
Επιλέξτε αν το όχημα προορίζεται για Ιδιωτική ή Δημόσια Χρήση (Εικόνα 23(2)). Η επιλογή αυτή θα διαμορφώσει και το τελικό κόστος για την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας.
- Υπηρεσία Έκδοσης Άδειας Κυκλοφορίας (Εικόνα 23(3))
Επιλέξτε την Περιφέρεια και την υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία θα κατατεθεί η αίτηση.
- Στοιχεία Επικοινωνίας (Εικόνα 23(4))
Συμπληρώστε τα στοιχεία επικοινωνίας (email και αριθμός κινητού τηλεφώνου).

Στοιχεία για έκδοση άδειας κυκλοφορίας

Ψηφιακή εξουσιοδότηση τελικού αγοραστή
 Επιθυμώ να επιλέξω αριθμό κυκλοφορίας (Μονό ή Ζυγό)

Επιλέξτε το είδος χρήσης του οχήματος

Ιδιωτική Χρήση (Ι.Χ.)
 Δημόσια Χρήση (Δ.Χ.)

Υπηρεσία Έκδοσης Άδειας Κυκλοφορίας
Επιλέξτε την υπηρεσία που επιθυμείτε να εκδώσει την άδεια κυκλοφορίας του οχήματος.

Περιφέρεια *

Υπηρεσία που θέλω να Εξυπηρετηθώ

Στοιχεία Επικοινωνίας

Email *

Κινητό Τηλέφωνο *

Ολοκλήρωση προσθήκης

Εικόνα 23. Στοιχεία τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης

9. Καταχώρηση Τελευταίας Ανάριθμης Μεταβίβασης

Αφού καταχωρήσετε τα στοιχεία που περιγράφονται παραπάνω, επιλέγετε το κουμπί «Ολοκλήρωση Προσθήκης» και εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο περιέχεται το Επώνυμο και ο Α.Φ.Μ. του τελικού αποδέκτη (ή αποδεκτών σε περίπτωση συνιδιοκτησίας) του οχήματος για τελική επιβεβαίωση (Εικόνα 24). **Προσοχη!** Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, υποβάλλεται αίτηση έκδοσης άδειας κυκλοφορίας του οχήματος στην υπηρεσία μεταφορών που έχετε επιλέξει. Εφόσον συμφωνείτε και επιθυμείτε την υποβολή της αίτησης, επιλέγετε «Οριστικοποίηση». Σε αντίθετη περίπτωση, επιλέγετε «Ακύρωση», ώστε να επιστρέψετε στη φόρμα εισαγωγής των στοιχείων της τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης.

Ολοκλήρωση Τελευταίας Ανάριθμης Μεταβίβασης

Είστε σίγουρος ότι θέλετε να προχωρήσετε στην οριστικοποίηση του Πιστοποιητικού Ταξινόμησης για την έκδοση νέας άδειας κυκλοφορίας στον/ους παρακάτω ιδιοκτήτη/ες;

Στοιχεία ιδιοκτήτη/ων

Επώνυμο/ια Ε*****Λ Κ*****Σ
Α.Φ.Μ. ██████████
Ποσοστό συνιδιοκτησίας 100%

Ακύρωση

Οριστικοποίηση

Εικόνα 24. Ολοκλήρωση Τελευταίας Ανάριθμης Μεταβίβασης

Μετά την καταχώρηση της τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης, στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος εμφανίζεται στην ενότητα «Ανάριθμες μεταβιβάσεις» το πλήρες ιστορικό των ανάριθμων μεταβιβάσεων (Εικόνα 25(1)).

Επίσης στην ενότητα στοιχεία αίτησης (Εικόνα 25(2)), εμφανίζονται στοιχεία που αφορούν την έκδοση της νέας άδειας κυκλοφορίας του οχήματος.

Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων: 01

A/A ανάριθμης	Επωνυμία αγοραστή	Υπόκειται σε ΦΠΑ	Τιμολόγιο	Παρακράτηση κυριότητας	Ημερομηνία μεταβίβασης
1	██████████	Ναι	Προβολή	Όχι	09/08/2023 13:36

Στοιχεία Αίτησης

Σύνοψη των στοιχείων της αίτησης που έχει υποβληθεί.

Τιμολόγιο ██████████

Παρακράτηση κυριότητας Όχι, δεν παρακρατείται η κυριότητα του οχήματος.

Προτίμηση πινακίδας Ζυγός αριθμός

Χρήση οχήματος Ιδιωτική Χρήση (I.X.)

Στοιχεία Επικοινωνίας ██████████

Ημερομηνία υποβολής 09/08/2023 13:36

Στοιχεία αγοραστή/ών

A.Φ.Μ. αγοραστή	Επωνυμία αγοραστή	Ποσοστό συνιδιοκτησίας
██████████	██████████	100%

Εικόνα 25 Στοιχεία οριστικοποιημένης αίτησης

Παράλληλα όλες οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», έχουν απενεργοποιηθεί (Εικόνα 26). Η επιλογή «Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας» είναι επιλεγμένη και δίνονται πληροφορίες για την ημερομηνία υποβολής και την υπηρεσία στην οποία υποβλήθηκε το αίτημα. Μπορείτε, εφόσον το επιθυμείτε να επιλέξετε το κουμπί «Λήψη πιστοποιητικού» για να δημιουργήσετε το ψηφιακά υπογεγραμμένο

Πιστοποιητικό Ταξινόμησης, με τα στοιχεία που περιείχε κατά την υποβολή του στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών. (Εικόνα 26(1)).

Στην ενότητα αυτή επίσης υπάρχουν τα στοιχεία για την πληρωμή των υπολογισμένων τελών αδειάς (και μεταβίβασης εφόσον απαιτείται) (Εικόνα 26(2)) καθώς και η δυνατότητα ανάκλησης της αίτησης (Εικόνα 26(3)). Οι δύο αυτές ενέργειες περιγράφονται αναλυτικά στις ενότητες **5.1.2.1.3 Πληρωμή Τελών** και **5.1.2.1.4 Ανάκληση Αίτησης** αντίστοιχα.

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

The screenshot shows a web interface for license application. At the top, there are two radio buttons: 'Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης' (unselected) and 'Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας' (selected). Below this, the first section (1) states: 'Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, στις 09/08/2023 για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.' and includes a blue button 'Λήψη πιστοποιητικού'. The second section (2) is titled 'Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR' and contains a warning: 'Προσοχή! Η αίτησή σας έχει υποβληθεί αλλά δεν θα ανατεθεί σε αρμόδιο υπάλληλο μέχρι την εξόφληση του τέλους αδειάς και του τέλους μεταβίβασης εφόσον απαιτείται.' It lists 'Κωδικός RF: RF9491781', 'Κόστος: 75 ευρώ', and a QR code. It also shows 'Κατάσταση πληρωμής: Ανεξόφλητο' and a blue button 'Έλεγχος πληρωμής'. The third section (3) is titled 'Ανάκληση Αίτησης' and contains the text: 'Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.' and a red button 'Ανάκληση Αίτησης'.

Εικόνα 26. Οριστικοποιημένη αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας

Μετά την επιλογή του κουμπιού για τη λήψη του πιστοποιητικού, θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο που σας ενημερώνει ότι δημιουργείται το ψηφιακά υπογεγραμμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, το κουμπί «Λήψη Πιστοποιητικού» θα αντικατασταθεί από τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» (Εικόνα 27).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

This screenshot shows the same interface as above, but with the 'Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας' section expanded. It displays: 'Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας', 'Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Ανατολικής Αττικής, στις 19/05/2023 για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.', and a blue link 'Προβολή πιστοποιητικού'.

Εικόνα 27. Προβολή Πιστοποιητικού Ταξινόμησης

Επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» θα οδηγηθείτε στη σελίδα με τα στοιχεία του ψηφιακού πιστοποιητικού, όπου μπορείτε να αποθηκεύσετε το έγγραφο σε μορφή pdf.

Αν επιστρέψετε στην κεντρική λίστα με όλα τα πιστοποιητικά ταξινόμησης στα οποία έχετε πρόσβαση, θα διαπιστώσετε ότι το συγκεκριμένο πιστοποιητικό έχει μεταφερθεί, από την καρτέλα «Οχήματα» στην οποία ήταν αρχικά, στην καρτέλα «Έχουν υποβληθεί».

5.1.2.1.3 Πληρωμή Τελών

Όταν υποβάλετε ένα πιστοποιητικό για έκδοση άδειας κυκλοφορίας, το σύστημα υπολογίζει αυτόματα το κόστος, το οποίο περιλαμβάνει το τέλος αδειας και εφόσον απαιτείται το/α τέλος/η μεταβίβασης.

Πληρωμή με χρήση κωδικού RF

Για τις υπηρεσίες Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειών Αττικής, Κρήτης και Δυτικής Ελλάδας (καθώς και όσες άλλες ενταχθούν στο μέλλον στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF), εκδίδεται ειδικός κωδικός πληρωμής RF και πραγματοποιείται αυτόματος έλεγχος της καταβολής των τελών αδειας και μεταβίβασης (Εικόνα 28).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR

Προσοχή! Η αίτησή σας έχει υποβληθεί αλλά δεν θα ανατεθεί σε αρμόδιο υπάλληλο μέχρι την εξόφληση του τέλους αδειας και του τέλους μεταβίβασης εφόσον απαιτείται.

Κωδικός RF:	RF9491781
Κόστος:	75 ευρώ

Κατάσταση πληρωμής: **Ανεξόφλητο**

Έλεγχος πληρωμής

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάρτημη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 28. Πληρωμή τελών με κωδικό RF

Όταν εξοφληθεί το ποσό η πληρωμή εμφανίζεται εξοφλημένη και παρέχονται αναλυτικά τα στοιχεία της πληρωμής (Εικόνα 29).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, στις 09/08/2023 για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR

Κωδικός RF: RF94917818 

Κόστος: 75 ευρώ

Πληρωμές

Κωδικός RF	Κωδικός συναλλαγής	Πληρωτής	Ποσό	Ημερομηνία συναλλαγής
RF94917818	432432453425425454325234		75.00	03/08/2023 07:27

Κατάσταση πληρωμής: Εξοφλήθηκε

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Προσοχή! Τα τέλη έχουν εξοφληθεί μέσω κωδικού RF. Αν η αίτηση επανυποβληθεί στην ίδια υπηρεσία μεταφορών, ο εξοφλημένος κωδικός RF θα διατηρηθεί ως έχει. Σε αντίθετη περίπτωση, θα εκδοθεί νέος κωδικός RF, ο οποίος θα πρέπει να εξοφληθεί εκ νέου και να γίνει αίτηση στην αρμόδια υπηρεσία της περιφέρειας για την επιστροφή του ποσού για τον κωδικό RF που δεν χρησιμοποιήθηκε.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 29. Πληρωμή τελών με κωδικό RF – Εξοφλημένα

Για όσο διάστημα η πληρωμή δεν είναι εξοφλημένη, η αίτηση θα εμφανίζεται στη λίστα στην καρτέλα «Έχουν Υποβληθεί» με κατάσταση «Ανεξόφλητο» (βλ. ενότητα **5.3.5 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Ανεξόφλητο»**).



Προσοχή!

Μέχρι την εξόφληση του κόστους των τελών, οι αιτήσεις που έχουν πληρωμή με κωδικό RF υποβάλλονται στο σύστημα αλλά δεν μπορεί να τις αναλάβει κάποιος αρμόδιος υπάλληλος. Για να εμφανιστούν οι αιτήσεις στο διαχειριστικό περιβάλλον της υπηρεσίας μεταφορών, είναι απαραίτητη η εξόφληση του συνολικού ποσού.

Πληρωμή με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό

Για τις **υπόλοιπες Περιφέρειες** που δεν έχουν ακόμα ενταχθεί στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF, ο ενδιαφερόμενος έχει την υποχρέωση να καταθέσει το ποσό που έχει υπολογιστεί σε έναν από τους διαθέσιμους τραπεζικούς λογαριασμούς της υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία υποβάλλει την αίτησή του (Εικόνα 30). Για την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας είναι απαραίτητη η προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης. Στην αιτιολογία της πληρωμής θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός πλαισίου του οχήματος.

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας Δυτικής Θεσσαλονίκης**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή Τελών με Τραπεζική Κατάθεση

Προσοχή!

- Για την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας είναι απαραίτητη η προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης.
- Στην αιτιολογία της πληρωμής θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός πλαισίου του οχήματος.

Εξοφλήστε τα τέλη με κατάθεση του ποσού σε έναν από τους παρακάτω τραπεζικούς λογαριασμούς.

ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ:	GR1401712150006215030024603
ΤΡΑΠΕΖΑ EUROBANK:	GR7202601380000900200281801
Κόστος:	75 ευρώ

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας Δυτικής Θεσσαλονίκης. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 30. Πληρωμή τελών με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό.

5.1.2.1.4 Ανάκληση Αίτησης

Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να ανακαλέσετε μια αίτηση που έχετε υποβάλλει σε υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών. Η ανάκληση μπορεί να γίνει μόνο για τις αιτήσεις που εμφανίζονται στη λίστα στην καρτέλα «Έχουν Υποβληθεί» με κατάσταση «Υποβλήθηκε», «Ανεξόφλητο» ή «Απορρίφθηκε» (βλ. ενότητα **5.3 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Έχουν υποβληθεί»**).

Αν η αίτηση υποβλήθηκε με προσθήκη **τελευταίας (τελικής) ανάριθμης μεταβίβασης** στον τελικό αποδέκτη (ή αποδέκτες) του οχήματος (βλ. **5.1.2.1.2 Προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης**), τότε η ανάκληση της συνεπάγεται την ακύρωση της υποβολής της αίτησης στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών και επίσης την ακύρωση της τελευταίας ανάριθμης και την επιστροφή της κυριότητας του οχήματος στον προηγούμενο κάτοχο.

Αν η αίτηση υποβλήθηκε με οριστικοποίηση του πιστοποιητικού ταξινόμησης στον τρέχοντα κάτοχο του οχήματος (βλ. **5.1.2.2 Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση**

Άδειας Κυκλοφορίας), τότε η ανάκληση της συνεπάγεται την ακύρωση της υποβολής της αίτησης στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Και στις δύο περιπτώσεις, μετά την ανάκληση, το όχημα θα εμφανιστεί στην καρτέλα «Οχήματα» με κατάσταση «Κυριότητα».

Αν η πληρωμή των τελών γίνεται με χρήση κωδικού RF (Για τις υπηρεσίες Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειών **Αττικής, Κρήτης και Δυτικής Ελλάδας**, καθώς και όσες άλλες ενταχθούν στο μέλλον στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF) τότε:

- Σε περίπτωση που δεν έχετε εξοφλήσει τον κωδικό RF, η ανάκληση μπορεί να γίνει κανονικά χωρίς να χρειάζεται καμία επιπλέον ενέργεια (βλ.Εικόνα 31).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR

Προσοχή! Η αίτησή σας έχει υποβληθεί αλλά δεν θα ανατεθεί σε αρμόδιο υπάλληλο μέχρι την εξόφληση του τέλους αδειας και του τέλους μεταβίβασης εφόσον απαιτείται.

Κωδικός RF: RF9491781

Κόστος: 75 ευρώ

Κατάσταση πληρωμής: **Ανεξοφλητό**

Έλεγχος πληρωμής

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 31. Ανάκληση αίτησης που δεν έχει εξοφληθεί ο κωδικός RF

- **Προσοχή!** Σε περίπτωση που έχετε εξοφλήσει τον κωδικό RF, η ανάκληση μπορεί να πραγματοποιηθεί, όμως τα τέλη έχουν ήδη εξοφληθεί με κωδικό RF ο οποίος περιέχει κωδικοποιημένη πληροφορία με την υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία καταθέσατε την αίτηση. Όταν υποβληθεί εκ νέου η αίτηση, θα πρέπει να φροντίσετε να την υποβάλλετε στην ίδια υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών, ώστε ο εξοφλημένος κωδικός RF να διατηρηθεί ως έχει και να μην χρειαστεί καμία άλλη ενέργεια. Σε περίπτωση που η νέα υποβολή της αίτησης πραγματοποιηθεί σε διαφορετική υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών, τότε θα εκδοθεί νέος κωδικός RF, ο οποίος θα πρέπει να εξοφληθεί εκ νέου και στη συνέχεια να υποβληθεί αίτημα στην

αρμόδια υπηρεσία την Περιφέρειας, στην οποία ανήκει η υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία είχε αρχικά υποβληθεί η αίτηση, για την επιστροφή του ποσού για τον κωδικό RF που δεν χρησιμοποιήθηκε. (Εικόνα 32)

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR

Κωδικός RF: RF94917818

Κόστος: 75 ευρώ



Πληρωμές

Κωδικός RF	Κωδικός συναλλαγής	Πληρωτής	Ποσό	Ημερομηνία συναλλαγής
RF94917818	432432453425425454325234		75.00	03/08/2023 07:27

Κατάσταση πληρωμής: **Εξοφλήθηκε**

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Προσοχή! Τα τέλη έχουν εξοφληθεί μέσω κωδικού RF. Αν η αίτηση επανυποβληθεί στην ίδια υπηρεσία μεταφορών, ο εξοφλημένος κωδικός RF θα διατηρηθεί ως έχει. Σε αντίθετη περίπτωση, θα εκδοθεί νέος κωδικός RF, ο οποίος θα πρέπει να εξοφληθεί εκ νέου και να γίνει αίτηση στην αρμόδια υπηρεσία της περιφέρειας για την επιστροφή του ποσού για τον κωδικό RF που δεν χρησιμοποιήθηκε.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 32. Ανάκληση αίτησης με εξοφλημένο κωδικό RF

Αν η πληρωμή των τελών γίνεται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό (Για τις υπόλοιπες Περιφέρειες που δεν έχουν ακόμα ενταχθεί στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF) (Εικόνα 33), τότε:

- Σε περίπτωση που δεν έχετε πραγματοποιήσει την κατάθεση του ποσού σε έναν από τους διαθέσιμους τραπεζικούς λογαριασμούς, η ανάκληση μπορεί να γίνει κανονικά χωρίς να χρειάζεται καμία επιπλέον ενέργεια.
- Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί η κατάθεση του ποσού, θα πρέπει να φροντίσετε να την ξανά υποβάλλετε στην ίδια υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών ώστε να προσκομίσετε το αποδεικτικό κατάθεσης που έχετε ήδη.

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας Δυτικής Θεσσαλονίκης**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή Τελών με Τραπεζική Κατάθεση

Προσοχή!

1. Για την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας είναι απαραίτητη η προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης.
2. Στην αιτιολογία της πληρωμής θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός πλαισίου του οχήματος.

Εξοφλήστε τα τέλη με κατάθεση του ποσού σε έναν από τους παρακάτω τραπεζικούς λογαριασμούς.

ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ:	GR1401712150006215030024603
ΤΡΑΠΕΖΑ EUROBANK:	GR7202601380000900200281801
Κόστος:	75 ευρώ

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Αδειών Κυκλοφορίας Δυτικής Θεσσαλονίκης. Η τελική अनάριμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 33. Ανάκληση αίτησης με πληρωμή τελών με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό.

5.1.2.2 Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Όποιος διαθέτει την κυριότητα ενός οχήματος μπορεί ανά πάσα στιγμή να οριστικοποιήσει το πιστοποιητικό και να το υποβάλει στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της επιλογής του για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Προσοχή! Η συγκεκριμένη ενέργεια αφορά την έκδοση της άδειας κυκλοφορίας στο όνομα του τρέχοντος κατόχου του οχήματος. Αν ο τρέχων κάτοχος δεν είναι ο τελικός αγοραστής/αποδέκτης του οχήματος, η διαδικασία θα πρέπει να γίνει όπως περιγράφεται στην ενότητα «5.1.2.1 Ενέργεια - Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης».

1. Στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος με κατάσταση «Κυριότητα», στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», επιλέγετε την ενέργεια **«Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας»**. Κάτω από την ενέργεια που μόλις επιλέξατε εμφανίζεται η φόρμα εισαγωγής των απαιτούμενων στοιχείων (Εικόνα 34).
2. **Επιλογή αριθμού κυκλοφορίας οχήματος** (προαιρετικό πεδίο)
Εφόσον επιθυμείτε μπορείτε να επιλέξετε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και να δηλώσετε αν το όχημα θα λάβει μονό ή ζυγό αριθμό κυκλοφορίας.
3. **Υπηρεσία Έκδοσης Άδειας Κυκλοφορίας**
Επιλέξτε την Περιφέρεια και την υπηρεσία μεταφορών στην οποία θα κατατεθεί η αίτηση.
4. **Στοιχεία Επικοινωνίας**
Συμπληρώστε τα στοιχεία επικοινωνίας (email και αριθμός κινητού τηλεφώνου).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
Το πιστοποιητικό θα υποβληθεί στη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών για να εκδοθεί νέα άδεια κυκλοφορίας.

Επιθυμώ να επιλέξω αριθμό κυκλοφορίας (Μονό ή Ζυγό)

Υπηρεσία Έκδοσης Άδειας Κυκλοφορίας
Επιλέξτε την υπηρεσία που επιθυμείτε να εκδώσει την άδεια κυκλοφορίας του οχήματος.

Περιφέρεια *

Υπηρεσία που θέλω να Εξυπηρετηθώ

Στοιχεία Επικοινωνίας

Email *

Κινητό Τηλέφωνο *

Υποβολή πιστοποιητικού

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 34. Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

5. Υποβολή Πιστοποιητικού Ταξινόμησης

Αφού καταχωρήσετε τα στοιχεία που περιγράφονται παραπάνω, επιλέγετε το κουμπί «Υποβολή πιστοποιητικού» και εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο στο οποίο περιέχεται το Επώνυμο και ο Α.Φ.Μ. σας για τελική επιβεβαίωση (Εικόνα 35). **Προσοχη!** Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, υποβάλλεται αίτηση έκδοσης άδειας κυκλοφορίας του οχήματος στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών που έχετε επιλέξει. Εφόσον συμφωνείτε και επιθυμείτε την υποβολή της αίτησης, επιλέγετε «Οριστικοποίηση». Σε αντίθετη περίπτωση, επιλέγετε «Ακύρωση», ώστε να επιστρέψετε στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος.

Υποβολή πιστοποιητικού

Στοιχεία Ιδιοκτήτη/ων

Είστε σίγουρος ότι θέλετε να προχωρήσετε στην οριστικοποίηση του Πιστοποιητικού Ταξινόμησης για την έκδοση νέας άδειας κυκλοφορίας στον/ους παρακάτω ιδιοκτήτη/ες;

Επώνυμο/ια

ΕΠΩΝΥΜΟ/ΙΑ

Α.Φ.Μ.

ΑΦΜ

Ποσοστό συνιδιοκτησίας

100

Ακύρωση

Οριστικοποίηση

Εικόνα 35. Υποβολή Πιστοποιητικού

Μετά την οριστικοποίηση, στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος, όλες οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», έχουν απενεργοποιηθεί (Εικόνα 36). Η επιλογή «Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας» είναι επιλεγμένη και δίνονται πληροφορίες για την ημερομηνία υποβολής και την υπηρεσία στην οποία υποβλήθηκε το αίτημα. Μπορείτε, εφόσον το επιθυμείτε να επιλέξετε το κουμπί «Λήψη πιστοποιητικού» για να δημιουργήσετε το ψηφιακά υπογεγραμμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης, με τα στοιχεία που περιείχε κατά την υποβολή του στην επιλεγμένη υπηρεσία μεταφορών.

Στην ενότητα αυτή επίσης υπάρχουν τα στοιχεία για την πληρωμή των υπολογισμένων τελών αδειας (και μεταβίβασης εφόσον απαιτείται) (Εικόνα 36 (2)) καθώς και η δυνατότητα ανάκλησης της αίτησης (Εικόνα 36 (3)). Οι δύο αυτές ενέργειες περιγράφονται αναλυτικά στις ενότητες **5.1.2.1.3 Πληρωμή Τελών** και **5.1.2.1.4 Ανάκληση Αίτησης** αντίστοιχα.

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών**, στις **09/08/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Λήψη πιστοποιητικού

Πληρωμή τελών με κωδικό RF/QR

Προσοχή! Η αίτησή σας έχει υποβληθεί αλλά δεν θα ανατεθεί σε αρμόδιο υπάλληλο μέχρι την εξόφληση του τέλους αδειας και του τέλους μεταβίβασης εφόσον απαιτείται.

Κωδικός RF: RF9491781

Κόστος: 75 ευρώ

Κατάσταση πληρωμής: **Ανεξόφλητο**

Έλεγχος πληρωμής

Ανάκληση Αίτησης

Μπορείτε να ακυρώσετε την υποβολή της αίτησης που καταθέσατε ψηφιακά στην υπηρεσία: Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών. Η τελική ανάριθμη μεταβίβαση θα ακυρωθεί και το όχημα θα επιστρέψει στην κυριότητά σας.

Ανάκληση Αίτησης

Εικόνα 36. Οριστικοποιημένη αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας

Μετά την επιλογή του κουμπιού για τη λήψη του πιστοποιητικού, θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο που σας ενημερώνει ότι δημιουργείται το ψηφιακά υπογεγραμμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, το κουμπί «Λήψη Πιστοποιητικού» θα αντικατασταθεί από τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» (Εικόνα 37).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία **Τμήμα Χορήγησης Άδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών**, στις **19/05/2023** για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

[Προβολή πιστοποιητικού](#)

Εικόνα 37. Προβολή Πιστοποιητικού Ταξινόμησης

Επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» θα οδηγηθείτε στη σελίδα με τα στοιχεία του ψηφιακού πιστοποιητικού, όπου μπορείτε να αποθηκεύσετε το έγγραφο σε μορφή pdf.

Αν επιστρέψετε στην κεντρική λίστα με όλα τα πιστοποιητικά ταξινόμησης στα οποία έχετε πρόσβαση, θα διαπιστώσετε ότι το συγκεκριμένο πιστοποιητικό έχει μεταφερθεί, από την καρτέλα «Οχήματα» στην οποία ήταν αρχικά, στην καρτέλα “Έχουν υποβληθεί”.

5.1.2.3 Ενέργεια - Λήψη πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης οχήματος

Όποιος διαθέτει την κυριότητα ενός οχήματος μπορεί ανά πάσα στιγμή να λάβει το ψηφιακά υπογεγραμμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης με τα στοιχεία που περιέχει μέχρι εκείνη τη στιγμή.

1. Στην αναλυτική προβολή της αίτησης του οχήματος με κατάσταση «Κυριότητα», στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», επιλέγετε την ενέργεια «**Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος**» (Εικόνα 38).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος
Προβολή και λήψη του ψηφιακού πιστοποιητικού ταξινόμησης για την τρέχουσα κατάσταση του οχήματος.

Λήψη πιστοποιητικού

Εικόνα 38. Λήψη πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης οχήματος

2. Μετά την επιλογή του κουμπιού για τη λήψη του πιστοποιητικού, θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο που σας ενημερώνει ότι δημιουργείται το ψηφιακά υπογεγραμμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, το κουμπί «Λήψη Πιστοποιητικού» θα αντικατασταθεί από τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» (Εικόνα 39).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

<input type="radio"/> Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
<input type="radio"/> Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
<input checked="" type="radio"/> Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος
Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος Προβολή και λήψη του ψηφιακού πιστοποιητικού ταξινόμησης για την τρέχουσα κατάσταση του οχήματος. Προβολή πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης

Εικόνα 39. Προβολή πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης οχήματος

3. Επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» θα οδηγηθείτε στη σελίδα με τα στοιχεία του ψηφιακού πιστοποιητικού, όπου μπορείτε να αποθηκεύσετε το έγγραφο σε μορφή pdf.

5.1.2.4 Ενέργεια - Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Στην περίπτωση που ένα όχημα έχει φτάσει στην κυριότητά σας μέσω ανάριθμης μεταβίβασης η οποία έγινε από τον προηγούμενο ιδιοκτήτη του προς εσάς, τότε στη λίστα των διαθέσιμων ενεργειών εμφανίζεται η ενέργεια «Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης» (Εικόνα 40).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

<input type="radio"/> Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
<input type="radio"/> Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
<input type="radio"/> Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος
<input type="radio"/> Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Εικόνα 40. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης – Ενέργειες

Επιλέγοντας τη συγκεκριμένη ενέργεια, μπορείτε να ακυρώσετε την ανάριθμη μεταβίβαση που έχει γίνει προς εσάς και να επιστρέψετε το όχημα στην κυριότητα του προηγούμενου κατόχου. Η ενέργεια αυτή μπορεί να γίνει για μια σειρά από λόγους. Για παράδειγμα αν η ανάριθμη μεταβίβαση πραγματοποιήθηκε εκ παραδρομής ή για λάθος όχημα, ή στην περίπτωση που χρειάζεται ο προηγούμενος κάτοχος να προβεί σε διορθώσεις και στη συνέχεια να ξανακάνει ανάριθμη μεταβίβαση του οχήματος προς εσάς (πχ, αν έγινε λάθος ανάρτηση στο τιμολόγιο ή σε κάποιο άλλο παραστατικό). Επιλέγοντας τη συγκεκριμένη ενέργεια, εμφανίζεται το κουμπί για την ακύρωση της ανάριθμης μεταβίβασης καθώς και ενημερωτικό μήνυμα σχετικά με τον προηγούμενο ιδιοκτήτη στον οποίο θα επιστρέψει η κυριότητα του οχήματος. (Εικόνα 41)

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Θα γίνει ακύρωση της τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης και επιστροφή της κυριότητας του οχήματος στον πωλητή: [redacted]

Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Εικόνα 41. Ακύρωση Ανάριθμης Μεταβίβασης

Αν επιλέξετε να προχωρήσετε στην ακύρωση της ανάριθμης μεταβίβασης, θα ανακατευθυνθείτε στην αρχική οθόνη των πιστοποιητικών ταξινόμησης, στην καρτέλα «οχήματα». Το συγκεκριμένο όχημα έχει αφαιρεθεί από τη λίστα σας και δεν έχετε πλέον πρόσβαση σε αυτό. Αντίστοιχα, στη λίστα του προηγούμενου κατόχου το συγκεκριμένο όχημα θα εμφανίζεται πλέον στην καρτέλα «οχήματα» με κατάσταση «Κυριότητα», αφού πλέον αυτός είναι ξανά ο κάτοχος του οχήματος.

5.1.3 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Αναμονή αποδοχής»

Όταν ένα όχημα εμφανίζεται στην καρτέλα «Οχήματα» με κατάσταση «Αναμονή αποδοχής», τότε αυτό σημαίνει ότι ο χρήστης έχει πραγματοποιήσει μια ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση προς κάποιον τρίτο, ο οποίος δεν την έχει αποδεχτεί ακόμα. Το όχημα θα εμφανίζεται στη λίστα μέχρι να αποδεχτεί τη μεταβίβαση ο παραλήπτης του αιτήματος. Μέχρι να γίνει αυτό, ο χρήστης μπορεί να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος, επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα.

Εκεί εμφανίζονται συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία του πιστοποιητικού ταξινόμησης και των ανάριθμων μεταβιβάσεων που έχουν προηγηθεί. Παράλληλα εμφανίζεται η ενότητα «Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης» όπου υπάρχουν όλα τα στοιχεία της ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης την οποία πρέπει να αποδεχτεί ο παραλήπτης (Εικόνα 42(1)). Παράλληλα όλες οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», έχουν απενεργοποιηθεί και έχει προστεθεί μια καινούρια ενέργεια με τίτλο «Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης» (Εικόνα 42(2)).

Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης	
Α.Φ.Μ. αγοραστή	123456789
Επωνυμία αγοραστή	E*****Α Κ*****Σ
Υπόκειται σε ΦΠΑ	Όχι
Τιμολόγιο	-
Παρακράτηση κυριότητας	Όχι
Τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση	Όχι
Ημερομηνία μεταβίβασης	19/05/2023
Κατάσταση μεταβίβασης	Αναμονή αποδοχής από τον αγοραστή.

Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων

Δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις.

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

- Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης
- Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
- Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
- Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 42. Στοιχεία αίτησης που βρίσκεται σε αναμονή αποδοχής ανάριθμης μεταβίβασης.

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να ανακαλέσετε την ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση μπορείτε να το κάνετε πατώντας το κουμπί «Ανάκληση» (Εικόνα 43). Η ανάκληση μιας μεταβίβασης μπορεί να γίνει μόνο για όσο χρόνο η ανάριθμη μεταβίβασης βρίσκεται σε κατάσταση «Αναμονή αποδοχής από τον αγοραστή» (Εικόνα 42 (1)). Αν ανακαλέσετε την ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση, η κυριότητα του οχήματος επιστρέφει σε εσάς και μπορείτε ξανά να έχετε τον έλεγχο της αίτησης και όλες τις ενέργειες που είναι διαθέσιμες για τα οχήματα με κατάσταση «Κυριότητα» (**Ενότητα 5.1.2**)

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης

Ανάκληση τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης
Θα γίνει ανάκληση της τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης.

Ανάκληση

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 43. Ανάκληση ανάριθμης μεταβίβασης

Για πληροφορίες σχετικά με το πως μπορείτε να αποδεχτείτε μια ανάριθμη μεταβίβαση στην οποία είστε ο αποδέκτης, δείτε την ενότητα **5.2 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Ανάριθμες προς αποδοχή»**.

5.1.4 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση»

Όταν ένα όχημα εμφανίζεται στην καρτέλα «Οχήματα» με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση» τότε αυτό σημαίνει ότι έχει πραγματοποιηθεί μια ενδιάμεση ανάριθμη μεταβίβαση την οποία έχει αποδεχτεί ο παραλήπτης του αιτήματος όμως ο πωλητής έχει παρακρατήσει την κυριότητα.

Σε αυτήν την περίπτωση και τα δύο ενδιαφερόμενα μέρη (Αγοραστής-Πωλητής) θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία του πιστοποιητικού ταξινόμησης και θα εμφανίζεται και στους δυο στην καρτέλα «Οχήματα». Όμως ο κάθε ένας από τα ενδιαφερόμενα μέρη θα μπορεί να εκτελέσει διαφορετικές ενέργειες.



Προσοχή! Η κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση» μπορεί να εφαρμοστεί μόνο για τις ενδιάμεσες ανάριθμες μεταβιβάσεις. Σε περίπτωση που ένας πωλητής επιλέξει παρακράτηση κυριότητας στην τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση, τότε η αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας θα υποβληθεί κανονικά στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών και η παρακράτηση της κυριότητας του οχήματος θα καταγραφεί στην άδεια κυκλοφορίας.

5.1.4.1 Ενέργειες αγοραστή σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση»

Ο αγοραστής του οχήματος (ο αποδέκτης δηλαδή της ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης), μπορεί από τη λίστα να μεταβεί στα αναλυτικά στοιχεία οχήματος, επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα.

Εκεί εμφανίζονται συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία του πιστοποιητικού ταξινόμησης και των ανάριθμων μεταβιβάσεων που έχουν προηγηθεί. Παράλληλα εμφανίζεται η ενότητα «Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης» όπου υπάρχουν όλα τα στοιχεία της ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης. Σε αυτά, φαίνεται ότι υπάρχει παρακράτηση κυριότητας καθώς και ότι η κατάσταση της αίτησης είναι «Έχει γίνει αποδοχή από τον αγοραστή» (Εικόνα 44(1)).

Η ενέργεια *Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης*, έχει απενεργοποιηθεί, με την υποσημείωση ότι «Για να ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη ενέργεια, θα πρέπει ο προηγούμενος κάτοχος του

οχήματος να συνδεθεί στην εφαρμογή και να κάνει άρση παρακράτησης της κυριότητας του οχήματος».

Η ενέργεια *Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας* μπορεί να πραγματοποιηθεί κανονικά. Η αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας θα υποβληθεί κανονικά στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών και η παρακράτηση της κυριότητας του οχήματος θα καταγραφεί στην άδεια κυκλοφορίας (βλ. «5.1.2.2 Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας»).

Επίσης ο αγοραστής μπορεί να κάνει «Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος» (Εικόνα 44 (2)).

Η ενέργεια αυτή περιγράφεται αναλυτικά στην ενότητα **5.1.2.3 Ενέργεια - Λήψη πιστοποιητικού τρέχουσας κατάστασης οχήματος**.

Ανάριθμες Μεταβιβάσεις

Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης

Α.Φ.Μ. αγοραστή	123456789
Επωνυμία αγοραστή	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
Υπόκειται σε ΦΠΑ	Ναι
Τιμολόγιο	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
Παρακράτηση κυριότητας	Ναι
Τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση	Όχι
Ημερομηνία μεταβίβασης	19/05/2023
Κατάσταση μεταβίβασης	Έχει γίνει αποδοχή από τον αγοραστή

Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων: 01

A/A ανάριθμης	Επωνυμία αγοραστή	Υπόκειται σε ΦΠΑ	Τιμολόγιο	Παρακράτηση κυριότητας	Ημερομηνία μεταβίβασης
1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Ναι	Προβολή	Ναι	19/05/2023 19:16

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

- Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
(Για να ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη ενέργεια, θα πρέπει ο προηγούμενος κάτοχος να συνδεθεί στην εφαρμογή και να κάνει άρση παρακράτησης της κυριότητας του οχήματος)
- Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
(Για να ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη ενέργεια, θα πρέπει ο προηγούμενος κάτοχος να συνδεθεί στην εφαρμογή και να κάνει άρση παρακράτησης της κυριότητας του οχήματος)
- Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 44. Αγοραστής - Στοιχεία αίτησης που βρίσκεται σε κατάσταση «Μεταβίβαση με Παρακράτηση».

5.1.4.2 Ενέργειες πωλητή σε όχημα με κατάσταση «Μεταβίβαση με παρακράτηση»

Ο πωλητής του οχήματος (αυτός δηλαδή που κάνει παρακράτηση της κυριότητας του οχήματος), μπορεί από τη λίστα να μεταβεί στα αναλυτικά στοιχεία οχήματος, επιλέγοντας τον σύνδεσμο

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

The screenshot shows a web form with the title "Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;". It contains four radio button options. The first option, "Άρση παρακράτησης κυριότητας οχήματος", is selected. Below the selected option is a blue button labeled "Άρση παρακράτησης". The other three options are "Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης", "Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Αδειας Κυκλοφορίας", and "Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος".

Εικόνα 46. Άρση παρακράτησης κυριότητας οχήματος

Στο αναδυόμενο παράθυρο που εμφανίζετε, θα πρέπει να επιβεβαιώσετε την ενέργειά σας επιλέγοντας «Ναι» ή να επιστρέψετε στην προηγούμενη οθόνη, επιλέγοντας «Επιστροφή» (Εικόνα 47).

Επιβεβαίωση Άρσης παρακράτησης

Θα γίνει άρση της παρακράτησης κυριότητας του οχήματος. Είστε σίγουρος;

The screenshot shows a confirmation dialog with two buttons: a grey button labeled "Επιστροφή" and a blue button labeled "Ναι".

Εικόνα 47. Επιβεβαίωση άρσης παρακράτησης

Αν επιλέξετε να προχωρήσετε στην άρση της παρακράτησης, θα ανακατευθυνθείτε στην αρχική οθόνη των πιστοποιητικών ταξινόμησης, στην καρτέλα «οχήματα». Το συγκεκριμένο όχημα έχει αφαιρεθεί από τη λίστα σας και δεν έχετε πλέον πρόσβαση σε αυτό. Αντίστοιχα, στη λίστα του αγοραστή το συγκεκριμένο όχημα θα εμφανίζεται πλέον στην καρτέλα «οχήματα» με κατάσταση «Κυριότητα»

5.2 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Ανάριθμες προς αποδοχή»

Στην καρτέλα «Ανάριθμες προς αποδοχή» εμφανίζονται όλα τα οχήματα για τα οποία μας έχει έρθει αίτημα ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης από τον τρέχοντα κάτοχο του οχήματος (βλέπε ενότητα **5.1.2.1.1 Προσθήκη ενδιάμεσης ανάριθμης μεταβίβασης**).

Στην αρχή της καρτέλας (Εικόνα 48 (2)) εμφανίζεται πεδίο αναζήτησης, όπου ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει ένα συγκεκριμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης με το αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μπορεί επίσης να εισάγει μέρος του αριθμού πλαισίου (τουλάχιστον 4 αλφαριθμητικούς χαρακτήρες) και η λίστα θα ανανεωθεί αυτόματα με τα οχήματα που ο αριθμός πλαισίου τους περιέχει τους συγκεκριμένους χαρακτήρες. Επίσης δίνεται η δυνατότητα για φιλτράρισμα της λίστας και προβολή των καταχωρήσεων βάσει της Επωνυμίας κατόχου και του Είδους οχήματος.

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΑ ΤΥΠΟΤΥΠΩΜΕΝΑ

Νέο Αίτημα Ανάριθμης Μεταβίβασης

Ο/Η [.....] σας έστειλε ένα αίτημα ανάριθμης μεταβίβασης.

Απόρριψη μεταβίβασης

Αποδοχή μεταβίβασης

Εικόνα 49. Νέο αίτημα ανάριθμης μεταβίβασης

Η αναλυτική προβολή της αίτησης για το επιλεγμένο όχημα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

1. Πιστοποιητικό Ταξινόμησης (Εικόνα 7)

Περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί από το αρμόδιο τελωνείο.

2. Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου (Εικόνα 50)

Περιέχει τη δήλωση που έχει συμπληρώσει ο Εισαγωγέας/Υπόχρεος.

Δήλωση Εισαγωγέα/Υπόχρεου

Δηλώνω ότι το όχημα που αναφέρεται σ' αυτό το πιστοποιητικό είναι εγκεκριμένο από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών με τα παρακάτω στοιχεία.

Είδος Οχήματος	Αριθμός έγκρισης	Χρώμα	Πιστοποιητικό συμμόρφωσης	Παρατηρήσεις
Επιβατικά	6034-CZE	ΕΡΥΘΡΟ	Προβολή	-

Εικόνα 50. Στοιχεία δήλωσης εισαγωγέα/υπόχρεου

3. Ανάριθμες Μεταβιβάσεις (Εικόνα 51)

- Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης

Στα Στοιχεία τρέχουσας μεταβίβασης περιλαμβάνονται τα αναλυτικά στοιχεία της ανάριθμης μεταβίβασης που είναι προς αποδοχή.

Στοιχεία Τρέχουσας Μεταβίβασης	
Α.Φ.Μ. αγοραστή	██████████
Επωνυμία αγοραστή	Ε*****Λ Κ*****Σ
Υπόκειται σε ΦΠΑ	Ναι
Τιμολόγιο	https://dilosi.services.gov.gr/show/ ██████████
Παρακράτηση κυριότητας	Όχι
Τελευταία ανάριθμη μεταβίβαση	Όχι
Ημερομηνία μεταβίβασης	22/05/2023
Κατάσταση μεταβίβασης	Αναμονή αποδοχής από τον αγοραστή.

Εικόνα 51. Στοιχεία τρέχουσας μεταβίβασης

- Ιστορικό ανάριθμων μεταβιβάσεων

Περιέχει όλες τις προηγούμενες ανάριθμες μεταβιβάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για το συγκεκριμένο όχημα. Εφόσον δεν έχουν πραγματοποιηθεί ανάριθμες μεταβιβάσεις, ο συγκεκριμένος πίνακας παραμένει άδειος.

4. Ενέργειες («Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;») (Εικόνα 52)

Όλες οι ενέργειες της ενότητας «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», είναι απενεργοποιημένες εκτός από την πρώτη ενέργεια με τίτλο «Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης».

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

<input type="radio"/> Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης
<input type="radio"/> Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης
<input type="radio"/> Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
<input type="radio"/> Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 52. Ενέργειες – Ανάριθμη προς αποδοχή

Αφού ελέγξετε αναλυτικά τα στοιχεία του οχήματος μπορείτε να προχωρήσετε στην αποδοχή ή απόρριψη του αιτήματος για ανάριθμη μεταβίβαση. Η ενέργεια μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε επιλέγοντας απευθείας από τα κουμπιά στην αρχή της σελίδας είτε επιλέγοντας την ενέργεια «Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης» στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;» (Εικόνα 53).

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης

Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης

O/H [] σας έστειλε ένα αίτημα ανάριθμης μεταβίβασης.

Απόρριψη μεταβίβασης **Αποδοχή μεταβίβασης**

Προσθήκη Ανάριθμης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Λήψη Πιστοποιητικού Τρέχουσας Κατάστασης Οχήματος

Εικόνα 53. Ενέργειες – Αποδοχή τρέχουσας ανάριθμης μεταβίβασης

Αν επιλέξετε το κουμπί «Αποδοχή μεταβίβασης», θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο για τελική επιβεβαίωση (Εικόνα 54). Εφόσον συμφωνείτε και επιθυμείτε την ολοκλήρωση της ανάριθμης μεταβίβασης, επιλέγετε «Αποδοχή μεταβίβασης». Σε αντίθετη περίπτωση, επιλέγετε «Επιστροφή», ώστε να επιστρέψετε στα αναλυτικά τα στοιχεία του οχήματος.

Επιβεβαίωση Αποδοχής

Το αίτημα ανάριθμης μεταβίβασης θα γίνει αποδεκτό.

Επιστροφή **Αποδοχή μεταβίβασης**

Εικόνα 54. Επιβεβαίωση αποδοχής ανάριθμης μεταβίβασης

Αν επιλέξετε το κουμπί «Απόρριψη μεταβίβασης», θα εμφανιστεί αναδυόμενο παράθυρο για τελική επιβεβαίωση (Εικόνα 55). Εφόσον συμφωνείτε και επιθυμείτε την απόρριψη της ανάριθμης μεταβίβασης, επιλέγετε «Απόρριψη μεταβίβασης». Σε αντίθετη περίπτωση, επιλέγετε «Επιστροφή», ώστε να επιστρέψετε στα αναλυτικά τα στοιχεία του οχήματος.

Επιβεβαίωση Απόρριψης

Το αίτημα ανάριθμης μεταβίβασης θα απορριφθεί.

Επιστροφή **Απόρριψη μεταβίβασης**

Εικόνα 55. Επιβεβαίωση απόρριψης ανάριθμης μεταβίβασης



Όταν αποδέχεστε μια ανάριθμη μεταβίβαση, το όχημα έρχεται στην κατοχή σας, αφαιρείται από την καρτέλα «Ανάριθμες προς αποδοχή» και θα μεταφερθεί στην καρτέλα «Οχήματα». Για πληροφορίες δείτε την ενότητα 5.1 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Οχήματα»

Όταν απορρίπτετε μια ανάριθμη μεταβίβαση, το όχημα θα αφαιρεθεί από την καρτέλα «Ανάριθμες προς αποδοχή» και δεν θα έχετε πλέον πρόσβαση στα στοιχεία του.

5.3 Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Έχουν υποβληθεί»

Στην καρτέλα «Έχουν υποβληθεί» εμφανίζονται όλα τα οχήματα για τα οποία έχει υποβληθεί αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας του οχήματος σε υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών (Εικόνα 56).

Οι αιτήσεις υποβάλλονται είτε με προσθήκη τελευταίας ανάριθμης μεταβίβασης προς τον τελικό αποδέκτη/αγοραστή (ή αποδέκτες) του οχήματος, είτε με απευθείας οριστικοποίηση του πιστοποιητικού για έκδοση της άδειας κυκλοφορίας στο όνομα του τρέχοντος κατόχου του οχήματος.

Πιστοποιητικά Ταξινόμησης

Οχήματα
Ανάρηθμες προς αποδοχή
1

Τα πιστοποιητικά ταξινόμησης, που αφορούν τις αιτήσεις έκδοσης άδειας κυκλοφορίας που έχουν υποβληθεί, θα είναι διαθέσιμα για 90 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής τους.

2 Εξαγωγή σε μορφή .csv

Είδος οχήματος

Κατάσταση

Χρονικό διάστημα υποβολής 📅

Ανεξόφλητα (1)
Καθαρισμός φίλτρων

Αριθμός Πλαισίου	Κατασκευαστής	Είδος οχήματος	Α.Φ.Μ. - Επωνυμία κατόχου	Ημ/νια υποβολής	Αρ. κυκλ.	Τρόπος πληρωμής	Κατάσταση
...	...	Επιβατικά	...	01/09/2023	-	RF	Υποβλήθηκε
...	...	Κλειστά Φορτηγά έως 3,5 t	...	01/09/2023	ΑΒΓ1234	IBAN	Εγκρίθηκε
...	...	Επιβατικά	...	01/09/2023	-	IBAN	Υποβλήθηκε
...	...	Επιβατικά	...	04/08/2023	-	RF	Ανεξόφλητο
...	...	Επιβατικά	...	28/07/2023	-	IBAN	Σε επεξεργασία

Προβολή ανά σελίδα: 20 | 1 - 5 από 5

3

4

Εικόνα 56. Πιστοποιητικά Ταξινόμησης - Προβολή καρτέλας «Έχουν υποβληθεί»

Αναλυτικά οι δύο διαδικασίες περιγράφονται στις ενότητες **5.1.2.1.2 Προσθήκη τελευταίας ανάρηθμης μεταβίβασης** και **5.1.2.2 Ενέργεια - Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας**, αντίστοιχα.

Στην αρχή της καρτέλας (Εικόνα 56 (2)) παρέχεται η δυνατότητα μαζικής εξαγωγής της λίστας με τις υποβληθείσες αιτήσεις που φαίνονται στην καρτέλα «Έχουν υποβληθεί» σε μορφή .csv.

Στη συνέχεια, εμφανίζεται πεδίο αναζήτησης, όπου ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει ένα συγκεκριμένο Πιστοποιητικό Ταξινόμησης με τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μπορεί επίσης να εισάγει μέρος του αριθμού πλαισίου (τουλάχιστον 4 αλφαριθμητικούς χαρακτήρες) και η λίστα θα ανανεωθεί αυτόματα με τα οχήματα που ο αριθμός πλαισίου τους περιέχει τους συγκεκριμένους χαρακτήρες. Επίσης δίνεται η δυνατότητα για φιλτράρισμα της λίστας και προβολή των καταχωρήσεων βάσει του είδους οχήματος, της κατάστασης της αίτησης ή με επιλογή χρονικού διαστήματος υποβολής αιτήσεων. Τέλος παρέχεται πλαίσιο ελέγχου (checkbox) το οποίο, όταν είναι επιλεγμένο, εμφανίζει στη λίστα μόνο τις αιτήσεις στις οποίες δεν έχει εξοφληθεί ο κωδικός RF (Εικόνα 56 (3)).

Στη λίστα (Εικόνα 56 (4)), εμφανίζονται τα οχήματα με φθίνουσα χρονολογική σειρά υποβολής.

Σε κάθε καταχώρηση αναφέρεται ο Αριθμός πλαισίου του οχήματος, ο Κατασκευαστής, το Είδος οχήματος, η Επωνυμία κατόχου και η Ημ/νία υποβολής, ο Αριθμός Κυκλοφορίας του οχήματος (εφόσον έχει λάβει), ο Τρόπος πληρωμής και η Κατάσταση του αιτήματος.



Προσοχή!

Για να διεκπεραιωθούν οι αιτήσεις που εμφανίζονται στην καρτέλα «Έχουν υποβληθεί» και να εκδοθεί η άδεια κυκλοφορίας του οχήματος, πρέπει να υποβληθούν στην επιλεγμένη υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί ψηφιακά.

Οι διαφορετικές καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται μια υποβληθείσα αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας είναι:

1. Υποβλήθηκε

Ο χρήστης έχει υποβάλει την αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της επιλογής του.

2. Σε επεξεργασία

Ο υπάλληλος της υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία υποβλήθηκε η αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας την έχει αναλάβει και είναι υπό διεκπεραίωση.

3. Εγκρίθηκε

Η αίτηση έχει εγκριθεί, η άδεια κυκλοφορίας εκδόθηκε και το όχημα έχει λάβει αριθμό κυκλοφορίας.

4. Απορρίφθηκε

Η αίτηση έχει απορριφθεί.

5. Ανεξόφλητο

Ο χρήστης έχει υποβάλει την αίτηση για έκδοση άδειας κυκλοφορίας στην υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της επιλογής του αλλά δεν έχει εξοφλήσει τον κωδικό RF για το τέλος αδειάς (και μεταβίβασης εφόσον απαιτείται).

5.3.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε»

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Υποβλήθηκε», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα. Η αίτηση περιέχει όλα τα αναλυτικά στοιχεία όπως αυτά υποβλήθηκαν.

Η κατάσταση «Υποβλήθηκε» εμφανίζεται μόνο για τις Περιφέρειες που δεν έχουν ακόμα ενταχθεί στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF και στις οποίες ο τρόπος πληρωμής είναι με κατάθεση του ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό.

Επιπρόσθετα στην αρχή της οθόνης εμφανίζεται ενημερωτικό πλαίσιο στο οποίο αναφέρεται η υπηρεσία μεταφορών στην οποία υποβλήθηκε το αίτημα και η ημερομηνία υποβολής (Εικόνα 57).

Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, στις 19/05/2023 για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

Εικόνα 57. Ενημερωτικό πλαίσιο υποβληθείσας αίτησης

Στο τέλος της αίτησης, στην ενότητα «Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;», όλες οι ενέργειες είναι απενεργοποιημένες και παρουσιάζεται αντίστοιχο μήνυμα ενημέρωσης, που επιπλέον περιέχει τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» (Εικόνα 58). Επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού» ο χρήστης θα οδηγηθεί στη σελίδα με τα στοιχεία του ψηφιακού πιστοποιητικού, όπου μπορεί να αποθηκεύσει το έγγραφο σε μορφή pdf.

Τι θέλετε να κάνετε με αυτό το όχημα;

Προσθήκη Ανάρτησης Μεταβίβασης

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας

Οριστικοποίηση Πιστοποιητικού για Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας
Το πιστοποιητικό έχει υποβληθεί οριστικά στην υπηρεσία Τμήμα Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, στις 19/05/2023 για έκδοση άδειας κυκλοφορίας.

[Προβολή πιστοποιητικού](#)

Εικόνα 58. Ενέργειες - Ενημερωτικό πλαίσιο υποβληθείσας αίτησης και ψηφιακό πιστοποιητικό

Στην ενότητα αυτή επίσης υπάρχουν τα στοιχεία για την πληρωμή των υπολογισμένων τελών αδειάς (και μεταβίβασης εφόσον απαιτείται) (Εικόνα 36 (2)) καθώς και η δυνατότητα ανάκλησης της αίτησης (Εικόνα 36 (3)). Οι δύο αυτές ενέργειες περιγράφονται αναλυτικά στις ενότητες **5.1.2.1.3 Πληρωμή Τελών** και **5.1.2.1.4 Ανάκληση Αίτησης** αντίστοιχα.

5.3.2 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Σε επεξεργασία»

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Σε επεξεργασία», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα. Η αίτηση περιέχει όλα τα αναλυτικά στοιχεία όπως αυτά υποβλήθηκαν. Στην προβολή εμφανίζονται τα ίδια ακριβώς στοιχεία όπως στην ενότητα **5.3.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε»**, με μοναδική διαφορά, ότι ο χρήστης δεν μπορεί πλέον να ανακαλέσει την υποβολή της αίτησης.

5.3.3 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Εγκρίθηκε»

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Εγκρίθηκε», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα. Η αίτηση περιέχει όλα τα αναλυτικά στοιχεία όπως αυτά υποβλήθηκαν. Στην προβολή εμφανίζονται τα ίδια ακριβώς στοιχεία όπως στην προηγούμενη ενότητα **5.3.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε»**, με μοναδική διαφορά, ότι ο χρήστης δεν μπορεί πλέον να ανακαλέσει την υποβολή της αίτησης. Στο ψηφιακό πιστοποιητικό, που πλέον είναι το τελικό, έχει προστεθεί ο αριθμός κυκλοφορίας που έλαβε το όχημα, καθώς και οι εγκρίσεις του υπαλλήλου που διεκπεραίωσε την υπόθεση. Η πρόσβαση στο ψηφιακό πιστοποιητικό γίνεται επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Προβολή πιστοποιητικού».

5.3.4 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Απορρίφθηκε»

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Απορρίφθηκε», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα. Η αίτηση περιέχει όλα τα αναλυτικά στοιχεία όπως αυτά υποβλήθηκαν. Στην προβολή εμφανίζονται τα ίδια ακριβώς στοιχεία όπως στην ενότητα **5.3.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε»**.

Στην ενότητα αυτή επίσης υπάρχουν τα στοιχεία για την πληρωμή των υπολογισμένων τελών αδειάς (και μεταβίβασης εφόσον απαιτείται) (Εικόνα 36 (2)) καθώς και η δυνατότητα ανάκλησης της αίτησης (Εικόνα 36 (3)). Οι δύο αυτές ενέργειες περιγράφονται αναλυτικά στις ενότητες **5.1.2.1.3 Πληρωμή Τελών** και **5.1.2.1.4 Ανάκληση Αίτησης** αντίστοιχα.

5.3.5 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Ανεξόφλητο»

Για τις υπηρεσίες **Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειών Αττικής, Κρήτης και Δυτικής Ελλάδας** (καθώς και όσες άλλες ενταχθούν στο μέλλον στο σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών RF), εκδίδεται ειδικός κωδικός πληρωμής RF και πραγματοποιείται αυτόματος έλεγχος της καταβολής των τελών αδείας και μεταβίβασης.

Για όσο διάστημα η πληρωμή δεν είναι εξοφλημένη, η αίτηση θα εμφανίζεται στη λίστα στην καρτέλα «Έχουν Υποβληθεί» με κατάσταση «Ανεξόφλητο».



Προσοχή!

Μέχρι την εξόφληση του κόστους των τελών, οι αιτήσεις που έχουν πληρωμή με κωδικό RF υποβάλλονται στο σύστημα αλλά δεν μπορεί να τις αναλάβει κάποιος αρμόδιος υπάλληλος. Για να εμφανιστούν οι αιτήσεις στο διαχειριστικό περιβάλλον της υπηρεσίας μεταφορών, είναι απαραίτητη η εξόφληση του συνολικού ποσού.

Ο χρήστης επιλέγει να προβάλει τα αναλυτικά στοιχεία οχήματος με κατάσταση «Ανεξόφλητο», επιλέγοντας τον σύνδεσμο που αναγράφει τον αριθμό πλαισίου του οχήματος. Ο χρήστης μεταφέρεται στην αναλυτική προβολή της αίτησης για το συγκεκριμένο όχημα. Η αίτηση περιέχει όλα τα αναλυτικά στοιχεία όπως αυτά υποβλήθηκαν. Στην προβολή εμφανίζονται τα ίδια ακριβώς στοιχεία όπως στην ενότητα **5.3.1 Ενέργειες σε όχημα με κατάσταση «Υποβλήθηκε»**.

6 Ηλεκτρονικές Εξουσιοδοτήσεις

Η ηλεκτρονική εξουσιοδότηση απευθύνεται σε πιστοποιημένους χρήστες του TAXISnet (Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα) οι οποίοι επιθυμούν να εξουσιοδοτήσουν κάποιον άλλο πιστοποιημένο χρήστη για να διαχειριστεί τις ταξινομήσεις οχημάτων που έχει στην κατοχή του και να υποβάλει αιτήματα ανάριθμων μεταβιβάσεων και έκδοσης αδειών κυκλοφορίας, για λογαριασμό του.

Για να μεταβείτε στη σελίδα εξουσιοδοτήσεων, ακολουθείστε τα παρακάτω βήματα:

1. Συνδεθείτε στο Διαδίκτυο μέσω της ηλεκτρονικής σας συσκευής και εκκινήστε έναν φυλλομετρητή Ιστού.
2. Μεταβείτε στον ιστότοπο <https://drivers-vehicles.services.gov.gr>
3. Από την αρχική σελίδα επιλέξτε «Σύνδεση με κωδικούς Taxisnet». (Εικόνα 1)
4. Εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet, στα πεδία «Χρήστης» και «Κωδικός».
5. Επιλέξτε «Σύνδεση» (Εικόνα 2)
Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση νομικού προσώπου εισάγονται τα διαπιστευτήρια που αντιστοιχούν στον Α.Φ.Μ. του νομικού προσώπου και όχι τα διαπιστευτήρια του νόμιμου εκπροσώπου.
6. Κατά την είσοδο στο σύστημα προβάλλονται οι διαθέσιμες υπηρεσίες του συστήματος. Επιλέξτε «Ταξινομήσεις Οχημάτων» και στη συνέχεια επιλέξτε «Εξουσιοδοτήσεις (Εικόνα 5).

Η αρχική σελίδα των ηλεκτρονικών εξουσιοδοτήσεων θα εμφανιστεί στην οθόνη (Εικόνα 59). Η σελίδα αυτή περιέχει 2 καρτέλες με τίτλους «Εισερχόμενες» και «Εξερχόμενες» στις οποίες εμφανίζονται οι εξουσιοδοτήσεις που έχουν κάνει τρίτοι προς εσάς και οι εξουσιοδοτήσεις που έχετε κάνει εσείς σε τρίτους, αντίστοιχα (Εικόνα 59 (2)). Στη σελίδα επίσης εμφανίζεται πάνω δεξιά το κουμπί «Νέα εξουσιοδότηση» (Εικόνα 59 (1)).

< Πίσω

Εξουσιοδοτήσεις

Νέα εξουσιοδότηση

Εισερχόμενες Εξερχόμενες

Αναζήτηση με Α.Φ.Μ.

Τύπος σχέσης Κατάσταση

Α.Φ.Μ.	Επωνυμία	Τύπος σχέσης	Ημ/νια έναρξης	Ημ/νια λήξης	Ημερομηνία δημιουργίας ↓	Κατάσταση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα						

Προβολή ανά σελίδα 20 0 από 0

Εικόνα 59. Εξουσιοδοτήσεις – Αρχική σελίδα

6.1 Δημιουργία εξουσιοδότησης

Για να δημιουργήσετε μια νέα εξουσιοδότηση θα χρειαστεί να ακολουθήσετε τα παρακάτω βήματα:

1. Στην αρχική σελίδα των ηλεκτρονικών εξουσιοδοτήσεων επιλέξτε το κουμπί «Νέα εξουσιοδότηση» (Εικόνα 59 (1)).
2. Στην φόρμα νέας εξουσιοδότησης που θα εμφανιστεί (Εικόνα 60), συμπληρώνετε τα παρακάτω πεδία:
 - **Α.Φ.Μ. εξουσιοδοτούμενου**
Συμπληρώνετε τον Α.Φ.Μ. του Φυσικού ή Νομικού προσώπου τον οποίο επιθυμείτε να εξουσιοδοτήσετε.
 - **Ημερομηνία έναρξης**
Συμπληρώνετε την ημερομηνία έναρξης της εξουσιοδότησης. Από αυτήν την ημερομηνία και μετά θα μπορεί να έχει πρόσβαση στις ταξινομήσεις σας ο εξουσιοδοτούμενος.
 - **Ημερομηνία λήξης**
Συμπληρώνετε την ημερομηνία λήξης της εξουσιοδότησης. Μετά το πέρας της συγκεκριμένης ημερομηνίας θα πάψει να έχει πρόσβαση στις ταξινομήσεις σας ο εξουσιοδοτούμενος.
 - **Τύπος σχέσης**
Επιλέγετε «Αντιπροσώπευση» όταν η εξουσιοδότηση γίνεται προς εταιρεία (π.χ. μια εταιρεία διεκπεραιώσεων).
Επιλέγετε «Εντολή εργασίας» όταν η εξουσιοδότηση γίνεται προς κάποιον υπάλληλό σας.
Παραδείγματα:
1^ο παράδειγμα: Μία εταιρεία εισαγωγής οχημάτων δημιουργεί 3 εξουσιοδοτήσεις προς 3 υπαλλήλους της για να διαχειρίζονται τα θέματα ταξινόμησης των οχημάτων της. Στις 3 αυτές εξουσιοδοτήσεις ο τύπος σχέσης θα είναι «Εντολή εργασίας»
2^ο παράδειγμα: Μια εταιρεία εισαγωγής οχημάτων εξουσιοδοτεί μια εταιρεία διεκπεραίωσης για να αναλάβει τη διαχείριση των ταξινομήσεων των οχημάτων της. Ο τύπος σχέσης θα είναι «Αντιπροσώπευση». Στη συνέχεια η εταιρεία διεκπεραίωσης μπορεί να διαχειρίζεται απευθείας τις ταξινομήσεις με τα εταιρικά διαπιστευτήρια εισόδου taxisnet ή/και να εξουσιοδοτήσει υπαλλήλους της με εξουσιοδοτήσεις με τύπο σχέσης «Εντολή εργασίας». Οι υπάλληλοι θα εισέρχονται στο σύστημα με τους προσωπικούς κωδικούς τους taxisnet και θα έχουν πρόσβαση σε όλες τις υποθέσεις για τις οποίες είναι εξουσιοδοτημένη η εταιρεία διεκπεραίωσης.

Ψηφιακά Πιστοποιητικά Ταξινόμησης Οχημάτων - Εγχειρίδιο χρήσης

A.Φ.Μ. εξουσιοδοτούμενου *	Επωνυμία εξουσιοδοτούμενου Το επώνυμο/ια του εξουσιοδοτούμενου θα εμφανιστεί εδώ με την συμπλήρωση του Α.Φ.Μ.
Ημερομηνία έναρξης *	Ημερομηνία λήξης *
<input checked="" type="radio"/> Αντιπροσώπευση Εξουσιοδότηση εταιρείας	
<input type="radio"/> Εντολή εργασίας Εξουσιοδότηση υπαλλήλου	
Επιστροφή	Αποθήκευση

Εικόνα 60. Νέα εξουσιοδότηση

- Αφού ολοκληρώσετε τη συμπλήρωση των στοιχείων της φόρμας, επιλέγετε «Αποθήκευση» για να την καταχωρήσετε ή επιστροφή για να επιστρέψετε στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να κάνετε καμία ενέργεια. Ένα παράδειγμα συμπληρωμένης εξουσιοδότησης εμφανίζεται στην Εικόνα 61.

Νέα Εξουσιοδότηση

A.Φ.Μ. εξουσιοδοτούμενου *	Επωνυμία εξουσιοδοτούμενου Δ*****Σ Π*****Σ
Ημερομηνία έναρξης *	Ημερομηνία λήξης *
22/5/2023	31/12/2023
<input type="radio"/> Αντιπροσώπευση Εξουσιοδότηση εταιρείας	
<input checked="" type="radio"/> Εντολή εργασίας Εξουσιοδότηση υπαλλήλου	
Επιστροφή	Αποθήκευση

Εικόνα 61. Νέα Εξουσιοδότηση - παράδειγμα

Όταν ολοκληρώσετε τη δημιουργία μιας νέας εξουσιοδότησης, η εξουσιοδότηση αυτή θα εμφανίζεται στη λίστα της καρτέλας «Εξερχόμενες» με κατάσταση «Σε αναμονή», μέχρι να την αποδεχτεί ή να την απορρίψει ο εξουσιοδοτούμενος (Εικόνα 62). Μπορείτε για οποιοδήποτε λόγο, πριν την αποδοχή από τον εξουσιοδοτούμενο να κάνετε ανάκληση της εξουσιοδότησης, επιλέγοντας το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στο τέλος της εξουσιοδότησης που επιθυμείτε να ανακαλέσετε και στη συνέχεια πατώντας το κουμπί «ανάκληση».

< Πίσω

Εξουσιοδοτήσεις Νέα εξουσιοδότηση

Εισερχόμενες
Εξερχόμενες
1

Α.Φ.Μ.	Επωνυμία	Τύπος σχέσης	Ημ/νια έναρξης	Ημ/νια λήξης	Ημερομηνία δημιουργίας	Κατάσταση
██████████	A*****Σ Π*****Σ	Εντολή Εργασίας	22/05/2023	31/12/2023	22/05/2023	Σε αναμονή

Προβολή ανά σελίδα

20

1 - 1 από 1

...

2

|<
<

Εικόνα 62. Εξερχόμενες Εξουσιοδοτήσεις – Εξουσιοδότηση σε αναμονή αποδοχής



Προσοχή!

Προκειμένου να τεθεί σε ισχύ μια εξουσιοδότηση, είναι απαραίτητο να συνδεθεί ο εξουσιοδοτούμενος με τους προσωπικούς κωδικούς taxisnet και να την αποδεχτεί.

6.2 Εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις

Για να δείτε τη λίστα των εισερχόμενων εξουσιοδοτήσεων (των εξουσιοδοτήσεων δηλαδή που έχουν κάνει τρίτοι προς εσάς), στην αρχική σελίδα των ηλεκτρονικών εξουσιοδοτήσεων βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η καρτέλα «Εισερχόμενες» (Εικόνα 63 (1)).

Στην οθόνη, εμφανίζεται πεδίο αναζήτησης, όπου ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει εξουσιοδοτήσεις από τη λίστα εισερχόμενων εξουσιοδοτήσεων με βάση τον ΑΦΜ που τον έχει εξουσιοδοτήσει. Επίσης δίνεται η δυνατότητα για φιλτράρισμα της λίστας και προβολή των καταχωρήσεων βάσει του τύπου σχέσης και της κατάστασης της εξουσιοδότησης (Εικόνα 63 (2)).

Στη λίστα εμφανίζονται οι εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις με φθίνουσα χρονολογική σειρά δημιουργίας.

Σε κάθε καταχώρηση αναφέρεται ο Α.Φ.Μ. του εξουσιοδοτούντα, η επωνυμία του, ο τύπος σχέσης, οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εξουσιοδότησης, η ημερομηνία δημιουργίας και η κατάσταση.

Εξουσιοδοτήσεις

Νέα εξουσιοδότηση

Εισερχόμενες Εξερχόμενες

Αναζήτηση με Α.Φ.Μ.

Τύπος σχέσης Κατάσταση

Α.Φ.Μ.	Επωνυμία	Τύπος σχέσης	Ημ/νια έναρξης	Ημ/νια λήξης	Ημερομηνία δημιουργίας	Κατάσταση
		Εντολή Εργασίας	01/01/2023	30/04/2023	23/05/2023	Έληξε
		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	30/09/2023	23/05/2023	Ανακλήθηκε
		Εντολή Εργασίας	01/06/2023	30/06/2023	23/05/2023	Εγκρίθηκε
		Εντολή Εργασίας	01/06/2023	30/06/2023	23/05/2023	Απορρίφθηκε
		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	31/01/2024	23/05/2023	Σε ισχύ
		Εντολή Εργασίας	22/05/2023	31/12/2023	22/05/2023	Σε αναμονή

Προβολή ανά σελίδα 20 1 - 6 από 6

Εικόνα 63. Εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις

Οι διαφορετικές καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται μια εισερχόμενη εξουσιοδότηση είναι:

1. Σε αναμονή (Εικόνα 63 (8))

Όταν λάβετε μια νέα εξουσιοδότηση, στις εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις θα βρίσκεται σε κατάσταση «Σε αναμονή». Για να ενεργοποιηθεί η εξουσιοδότηση θα πρέπει να την αποδεχτείτε ή σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν επιθυμείτε την ενεργοποίηση της, να την απορρίψετε. Για αποδοχή ή απόρριψη μιας εξουσιοδότησης επιλέγετε το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατάτε στο αντίστοιχο κουμπί (Εικόνα 64).



Εικόνα 64. Αποδοχή νέας εξουσιοδότησης

2. Σε ισχύ (Εικόνα 63 (7))

Όταν αποδεχτείτε μια νέα εξουσιοδότηση και η τρέχουσα ημερομηνία είναι εντός του χρονικού διαστήματος έναρξης/λήξης της εξουσιοδότησης τότε η εξουσιοδότηση είναι ενεργή και έχει κατάσταση «Σε ισχύ».

Για όσο χρόνο η εξουσιοδότηση είναι σε ισχύ, θα έχετε πλήρη πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης αυτού που σας έχει εξουσιοδοτήσει.

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να ακυρώσετε την εξουσιοδότηση επιλέγοντας το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατώντας το κουμπί «Απόρριψη».

3. Εγκρίθηκε (Εικόνα 63 (5))

Όταν αποδεχτείτε μια νέα εξουσιοδότηση με ημερομηνία έναρξης μεταγενέστερη από την τρέχουσα ημερομηνία τότε η εξουσιοδότηση έχει κατάσταση «Εγκρίθηκε».

Για να αποκτήσετε πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης του εξουσιοδοτούντα θα πρέπει η τρέχουσα ημερομηνία να συμπίπτει ή να είναι μεταγενέστερη από την ημερομηνία έναρξης της εξουσιοδότησης. Τότε η κατάσταση της αίτησης θα αλλάξει αυτόματα από «Εγκρίθηκε» σε «Σε ισχύ».

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να ακυρώσετε την εξουσιοδότηση επιλέγοντας το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατώντας το κουμπί «Απόρριψη».

4. Απορρίφθηκε (Εικόνα 63 (6))

Όταν απορρίψετε μια εξουσιοδότηση, ανεξαρτήτως της κατάστασης στην οποία βρισκόταν, η εξουσιοδότηση θα λάβει κατάσταση «Απορρίφθηκε». Μετά την απόρριψη δεν είναι δυνατή καμία άλλη ενέργεια. Αν απορρίψετε μια εξουσιοδότηση εκ παραδρομής, θα πρέπει ο εξουσιοδοτούντας να σας στείλει νέα εξουσιοδότηση. Για να ακυρώσετε μια εξουσιοδότηση, επιλέγετε το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατώντας το κουμπί «Απόρριψη».

5. Ανακλήθηκε (Εικόνα 63 (4))

Ο εξουσιοδοτούντας έχει τη δυνατότητα να ανακαλέσει μια εξουσιοδότηση ανά πάσα στιγμή. Σε αυτήν την περίπτωση η εξουσιοδότηση θα λάβει κατάσταση «Ανακλήθηκε». Μετά την ανάκληση δεν είναι δυνατή καμία άλλη ενέργεια. Αν η ανάκληση έγινε εκ παραδρομής, θα πρέπει ο εξουσιοδοτούντας να σας στείλει νέα εξουσιοδότηση.

6. Έληξε (Εικόνα 63 (3))

Όταν παρέλθει ο χρόνος ισχύος μια εξουσιοδότησης, όταν δηλαδή η τρέχουσα ημερομηνία είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας λήξης μιας εξουσιοδότησης, τότε η κατάσταση της εξουσιοδότησης αλλάζει αυτόματα σε «Έληξε». Για να αποκτήσετε πάλι πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης αυτού που σας έχει εξουσιοδοτήσει, θα πρέπει ο εξουσιοδοτούντας να σας στείλει νέα εξουσιοδότηση.

6.3 Εξερχόμενες εξουσιοδοτήσεις

Για να δείτε τη λίστα των εξερχόμενων εξουσιοδοτήσεων (των εξουσιοδοτήσεων δηλαδή που έχετε κάνει εσείς προς τρίτους), στην αρχική σελίδα των ηλεκτρονικών εξουσιοδοτήσεων βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η καρτέλα «Εξερχόμενες» (Εικόνα 65 (1)).

Στην οθόνη, εμφανίζεται πεδίο αναζήτησης, όπου ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει εξουσιοδοτήσεις από τη λίστα εξερχόμενων εξουσιοδοτήσεων με βάση τον ΑΦΜ του εξουσιοδοτούμενου. Επίσης δίνεται η δυνατότητα για φιλτράρισμα της λίστας και προβολή των καταχωρήσεων βάσει του τύπου σχέσης και της κατάστασης της εξουσιοδότησης (Εικόνα 65 (2)).

Στη λίστα εμφανίζονται οι εισερχόμενες εξουσιοδοτήσεις με φθίνουσα χρονολογική σειρά δημιουργίας.

Σε κάθε καταχώρηση αναφέρεται ο Α.Φ.Μ. του εξουσιοδοτούμενου, η επωνυμία του, ο τύπος σχέσης, οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εξουσιοδότησης, η ημερομηνία δημιουργίας και η κατάσταση.

< Πίσω

Εξουσιοδοτήσεις Νέα εξουσιοδότηση

Εισερχόμενες **Εξερχόμενες** 1

Αναζήτηση με Α.Φ.Μ. 2

Τύπος σχέσης Κατασταση

A.Φ.Μ.	Επωνυμία	Τύπος σχέσης	Ημ/νια έναρξης	Ημ/νια λήξης	Ημερομηνία δημιουργίας	Κατάσταση
		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	31/05/2023	23/05/2023	Σε αναμονή 3
		Εντολή Εργασίας	01/01/2023	30/04/2023	23/05/2023	Έληξε 4
		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	30/09/2023	23/05/2023	Ανακλήθηκε 5
		Εντολή Εργασίας	01/06/2023	30/06/2023	23/05/2023	Εγκρίθηκε 6
		Εντολή Εργασίας	01/06/2023	30/06/2023	23/05/2023	Απορρίφθηκε 7
		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	31/01/2024	23/05/2023	Σε ισχύ 8

Προβολή ανά σελίδα 20 1 - 6 από 6 < > >>

Εικόνα 65. Εξερχόμενες εξουσιοδοτήσεις

Οι διαφορετικές καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται μια εξερχόμενη εξουσιοδότηση είναι:

1. Σε αναμονή (Εικόνα 65 (3))

Όταν δημιουργήσετε μια νέα εξουσιοδότηση, στις εξερχόμενες εξουσιοδοτήσεις θα βρίσκεται σε κατάσταση «Σε αναμονή». Για να ενεργοποιηθεί η εξουσιοδότηση θα πρέπει να την αποδεχτεί ο εξουσιοδοτούμενος ή σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν επιθυμείτε την ενεργοποίηση της, να την ανακαλέσετε. Για ανάκληση μιας εξουσιοδότησης επιλέγετε το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατάτε στο κουμπί «Ανάκληση (Εικόνα 66).

		Εντολή Εργασίας	23/05/2023	31/05/2023	23/05/2023	Σε αναμονή	...
							Ανάκληση

Εικόνα 66. Ανάκληση εξερχόμενης εξουσιοδότησης

2. Σε ισχύ (Εικόνα 65 (8))

Όταν δημιουργήσετε μια εξουσιοδότηση και η τρέχουσα ημερομηνία είναι εντός του χρονικού διαστήματος έναρξης/λήξης της εξουσιοδότησης τότε η εξουσιοδότηση είναι ενεργή και έχει κατάσταση «Σε ισχύ».

Για όσο χρόνο η εξουσιοδότηση είναι σε ισχύ, ο εξουσιοδοτούμενος θα έχει πλήρη πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης σας.

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να ανακαλέσετε την εξουσιοδότηση επιλέγοντας το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατώντας το κουμπί «Ανάκληση».

3. Εγκρίθηκε (Εικόνα 65 (6))

Όταν δημιουργήσετε μια εξουσιοδότηση με ημερομηνία έναρξης μεταγενέστερη από την τρέχουσα ημερομηνία τότε η εξουσιοδότηση έχει κατάσταση «Εγκρίθηκε».

Για να αποκτήσει ο εξουσιοδοτούμενος πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης σας, θα πρέπει η τρέχουσα ημερομηνία να συμπίπτει ή να είναι μεταγενέστερη από την ημερομηνία έναρξης της εξουσιοδότησης. Τότε η κατάσταση της αίτησης θα αλλάξει αυτόματα από «Εγκρίθηκε» σε «Σε ισχύ».

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να ανακαλέσετε την εξουσιοδότηση επιλέγοντας το εικονίδιο με τις 3 τελείες που βρίσκεται στην τελευταία στήλη της λίστας και πατώντας το κουμπί «Ανάκληση».

4. Απορρίφθηκε (Εικόνα 65 (7))

Όταν ο εξουσιοδοτούμενος απορρίψει μια εξουσιοδότηση σας, ανεξαρτήτως της κατάστασης στην οποία βρισκόταν, η εξουσιοδότηση θα λάβει κατάσταση «Απορρίφθηκε». Μετά την απόρριψη δεν είναι δυνατή καμία άλλη ενέργεια. Αν ο εξουσιοδοτούμενος απέρριψε μια εξουσιοδότηση εκ παραδρομής, θα πρέπει να του ξανακάνετε νέα εξουσιοδότηση.

5. Ανακλήθηκε (Εικόνα 65 (5))

Σας παρέχετε η δυνατότητα να ανακαλέσετε μια εξουσιοδότηση ανά πάσα στιγμή. Σε αυτήν την περίπτωση η εξουσιοδότηση θα λάβει κατάσταση «Ανακλήθηκε». Μετά την ανάκληση δεν είναι δυνατή καμία άλλη ενέργεια. Αν η ανάκληση έγινε εκ παραδρομής, θα πρέπει να δημιουργήσετε μια νέα εξουσιοδότηση προς τον εξουσιοδοτούμενο.

6. Έληξε (Εικόνα 65 (4))

Όταν παρέλθει ο χρόνος ισχύος μια εξουσιοδότησης, όταν δηλαδή η τρέχουσα ημερομηνία είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας λήξης μιας εξουσιοδότησης, τότε η κατάσταση της εξουσιοδότηση αλλάζει αυτόματα σε «Έληξε». Για να δώσετε πάλι πρόσβαση στα πιστοποιητικά ταξινόμησης σας θα πρέπει δημιουργήσετε μια νέα εξουσιοδότηση προς τον εξουσιοδοτούμενο.

Παράρτημα Α - Κωδικός επαλήθευσης ψηφιακού εγγράφου gov.gr

Η [Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου](#) είναι μια διαδικασία που παρέχεται από την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr).

Η εφαρμογή ψηφιακών Πιστοποιητικών Ταξινόμησης αξιοποιεί τις δυνατότητες που προσφέρει η [Ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου](#) ώστε οι ενδιαφερόμενοι να μπορούν να διασυνδέουν έγγραφα που απαιτούνται για τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Στα σημεία της εφαρμογής που ζητείται ο κωδικός επαλήθευσης της [Ψηφιακής βεβαίωσης εγγράφου](#) θα πρέπει να ακολουθείτε την παρακάτω διαδικασία:

Βήμα 1: Ψηφιακό Αρχείο

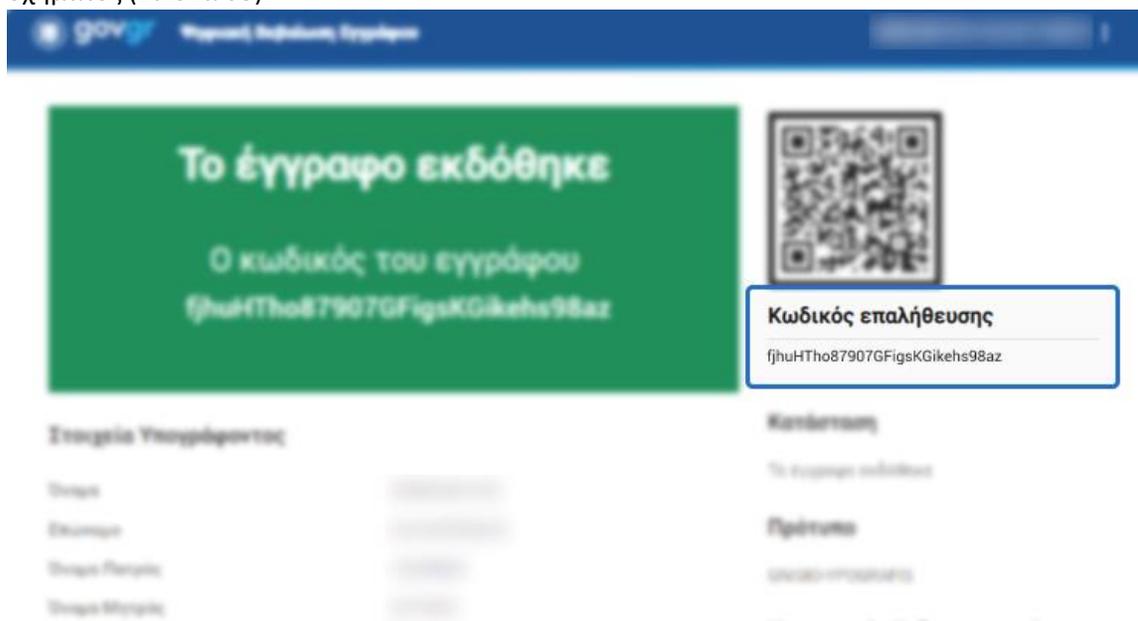
Μετατρέψτε το έγγραφό σας σε ψηφιακό αρχείο σε μορφή PDF και αποθηκεύστε το στον υπολογιστή σας.

Βήμα 2: Μεταφόρτωση Αρχείου

Μεταβείτε στη σελίδα Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου του gov.gr και ακολουθήστε τη σχετική διαδικασία μεταφορτώνοντας το αρχείο PDF του σχετικού εγγράφου.

Βήμα 3: Αντιγραφή Κωδικού Επαλήθευσης

Αφού εκδοθεί η ψηφιακή βεβαίωση του εγγράφου σας, αντιγράψτε τον κωδικό επαλήθευσης (Εικόνα 67) και καταχωρίστε τον στο πεδίο που ζητείται στο πιστοποιητικό ταξινόμησής του οχήματος (Εικόνα 68).



Εικόνα 67. Αντιγραφή κωδικού επαλήθευσης από τη σελίδα Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου

Ψηφιακά Πιστοποιητικά Ταξινόμησης Οχημάτων - Εγχειρίδιο χρήσης

Στοιχεία τιμολογίου/απόδειξης

Η μεταβίβαση υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ;

- Όχι, η μεταβίβαση δεν υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ και πρέπει να καταβληθεί το τέλος μεταβίβασης του οχήματος.
- Ναι, έχει εκδοθεί τιμολόγιο/απόδειξη και η μεταβίβαση υπόκειται σε καθεστώς ΦΠΑ.

Εισάγετε τον [κωδικό επαλήθευσης.gov.gr](https://www.gov.gr) του τιμολογίου ή σκανάρετε το QR code που εμφανίζεται στο τιμολόγιο.

Κωδικός επαλήθευσης gov.gr *

fjhuHTho87907GFigsKGikehs98az] → ή [Ενεργοποίηση κάμερας για σκανάρισμα QR code](#)

Εικόνα 68. Παράδειγμα συμπλήρωσης κωδικού επαλήθευσης κατά την προσθήκη ανάριθμης μεταβίβασης.