Πουργείο Υποδομών και Μεταφορών

Ψηφιακές Υπηρεσίες για τις Άδειες Οδήγησης

Εγχειρίδιο χρήσης για τους πολίτες

Ημερομηνία τελευταίας ανανέωσης: 14 Απριλίου 2025

Πίνακας Περιεχομένων

1	Γενικ	ές οδηγίες
	1.1	Απαιτούμενος εξοπλισμός
	1.2	Πρόσβαση στο σύστημα
2	Είσο	δος και έξοδος από το σύστημα4
	2.1	Είσοδος στο σύστημα
	2.2	Έξοδος από το σύστημα
3	Διαθ	έσιμες διαδικασίες
	3.1	Αντικατάσταση άδειας οδήγησης9
	3.1.1	Βήμα 19
	3.1.2	Βήμα 2
	3.1.3	Βήμα 3
	3.1.4	Βήμα 4
	3.1.5	Βήμα 5
	3.2	Αντίγραφο λόγω φθοράς21
	3.3	Αντίγραφο λόγω κλοπής/απώλειας21
	3.4	Ανανέωση άδειας οδήγησης22
	3.4.1	Βήμα 1
	3.4.2	Βήμα 2
	3.4.3	Βήμα 3
	3.4.4	Βήμα 4
	3.4.5	Βήμα 5
	3.4.6	Βήμα 6
	3.5	Προσθήκη σε ισχύουσα άδεια οδήγησης κατηγορίας Β του κωδικού 121
	3.5.1	Βήμα 1
	3.5.2	Βήμα 2
	3.5.3	Βήμα 3
	3.5.4	Βήμα 4
	3.5.5	Βήμα 5
4	Ιστορ	οικό ενεργειών32
5	Επαν	υποβολή αρχείων

1 Γενικές οδηγίες

1.1 Απαιτούμενος εξοπλισμός

Οι ψηφιακές υπηρεσίες για τις άδειες οδήγησης, που περιγράφονται στο παρόν εγχειρίδιο, αποτελούν μια διαδικτυακή εφαρμογή για τη χρήση της οποίας είναι απαραίτητη:

- η χρήση προσωπικού ή φορητού υπολογιστή ή κινητής συσκευής
- η σύνδεση στο Διαδίκτυο (Internet)
- η χρήση φυλλομετρητή Ιστού (Web browser)

Οι ψηφιακές υπηρεσίες έχουν σχεδιαστεί ώστε να λειτουργούν ομαλά σε διάφορες αναλύσεις οθόνης. Οι ψηφιακές υπηρεσίες, ως διαδικτυακή εφαρμογή, είναι ανεξάρτητες πλατφόρμας (πχ., Windows, Macintosh, Unix, IOS, Android, κλπ.)

Οι ψηφιακές υπηρεσίες έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί για χρήση με διάφορους κοινούς φυλλομετρητές Ιστού, συμπεριλαμβανομένων των Mozilla Firefox , Google Chrome, Safari κλπ.

1.2 Πρόσβαση στο σύστημα

- Συνδεθείτε στο Διαδίκτυο μέσω της ηλεκτρονικής σας συσκευής και εκκινήστε έναν φυλλομετρητή Ιστού.
- 2. Μεταβείτε στον ιστότοπο <u>https://drivers-vehicles.services.gov.gr</u>

2 Είσοδος και έξοδος από το σύστημα

2.1 Είσοδος στο σύστημα

- 1. Από την αρχική σελίδα επιλέξτε «Σύνδεση με κωδικούς Taxisnet».(Εικόνα 1)
- 2. Το σύστημα θα σας οδηγήσει στο **Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου** Ψηφιακής Διακυβέρνησης¹.
- 3. Εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet, στα πεδία «Χρήστης» και «Κωδικός».
- 4. Επιλέξτε «Σύνδεση».(Εικόνα 2)

🌐 govgr Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών			
Ψηφιακές Υπηρεσίες		Χρήσιμοι σύνδεσμοι	
Αδειών Οδήγησης - Αδειών Κυκλοφορίας	Αδειών Οδήγησης - Αδειών Κυκλοφορίας		
Για να εισέλθετε στις Ψηφιακές Υπηρεσίες απαιτείται σύνδε κωδικούς Ταχίσηει.	εση με τους	> <u>Προδιαγραφές Φωτογραφίας - Υπογραφής</u>	
Π	stapoolin	Επικοινωνία	
παρέχονται για τις παρακάτω διαδικασίες:	crupopuv	> <u>Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης</u>	
Άδειες Οδήγησης		> <u>Περιφέρεια Αττικής</u>	
1. Επισκόπηση και πληροφορίες Άδειας Οδήγησης		> Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου	
 Αντικατάσταση Άδειας Οδήγησης Αντίνοαφο Άδειας Οδήγησης λόγω ωθοράς 		> Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας	
4. Αντίγραφο Άδειας Οδήγησης λόγω κλοπής/απώλειας		> Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας	
 Ενεργοποίηση ψηφιακών υπηρεσιών για άδειες οδήγησης χι κατογωρισμένο ΔΦΜ 	ωρίς	> <u>Περιφέρεια Ηπείρου</u>	
6. Ανανέωση Άδειας Οδήγησης		> Περιφέρεια Θεσσαλίας	
Άδειες Κυκλοφορίας		> Περιφέρεια Ιονίων Νήσων	
1. Επισκόπηση και πληροφορίες οχημάτων		> Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας	
2. Αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας λόγω απώλειας/κλοπής/φθ	θοράς	> Περιφέρεια Κρήτης	
	Þ	Περιφέρεια Νότιου Αιγαίου	
Σύνδεση μέσω Taxisnet	~	> Περιφέρεια Πελοποννήσου	
		> Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας	
Δήλωση προσβασιμότητας - Όροι χρήσης - Ιδιωτικό απόρρητα © Copyright 2021 - Σχεδίαση & Υλοποίηση από το <u>ITHTE</u>			

Εικόνα 1: Σύνδεση στο σύστημα

¹ Το σύστημα που αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, με στόχο τη διασύνδεση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης

[©] Ινστιτούτο Πληροφορικής – Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας

	A A	
	Αυθεντικοπο	διηση Χρηστη
Σύνδεση		
-ονοεοτη Ιαρακαλώ εισάγετε τους κω	δικούς σας στο TaxisN	et για να συνδεθείτε.
ρήστης:		
(ωδικός:		
ίωδικός:		
ζωδικός:		
ωδικός: Σύνδεση		

Εικόνα 2: Αυθεντικοποίηση με του κωδικούς του TaxisNet μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Αν ο ΑΦΜ σας είναι καταχωρημένος στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, επιλέγοντας «Άδειες Οδήγησης» (Εικόνα 6) θα οδηγηθείτε στην αρχική σελίδα των αδειών οδήγησης (Εικόνα 7). Διαφορετικά θα οδηγηθείτε στην παρακάτω φόρμα (Εικόνα 3), στην οποία θα πρέπει να εισάγετε τον αριθμό άδειας οδήγησης, τον τόπο μόνιμης κατοικίας σας, τον τόπο γέννησης, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας και τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου και να επιλέξετε «Υποβολή». Το σύστημα θα σας ενημερώσει για τις ενέργειες που θα γίνουν προκειμένου να αποκτήσετε πρόσβαση (Εικόνα 4).



Είναι απαραίτητο να γνωρίζετε τον αριθμό άδειας οδήγησης. Σε περίπτωση που δεν τον ξέρετε θα πρέπει να επικοινωνήσετε με την υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της περιοχής σας ώστε να τον ανακτήσετε.

.....

€ govgr₌	(πουργείο Υποδομών και Μεταφορών 	Παναγιώτης Σωτηρίου 👻	Ð
	Εγγραφή στις Υπηρεσίες Δεν υπάρχει καταχωρημένος ο Α.Φ.Μ. σας στο σύστημα. Παρακαλώ για να μπορέσετε να διασυνδεθείτε με τις ψηφιακές υπηρεσίες καταχωρίστε τον τόπο μόνιμης κατοικίας και τον Αριθμό της Άδειας Οδήγησής σας στα παρακάτω πεδία. Στην περίπτωση που δεν γνωρίζετε τον Αριθμό Αδειας Οδήγησης (π.χ. λόγω απώλειας) παρακαλώ επικοινωνήστε με την υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της περιοχής σας.		
	Αριθμός Αδειας Οδήγησης * Μπορείτε να βρείτε τον Αρθμία Μειας Ολήγγορς στην μπροστοή όψη του δοπλωματος, στο πελίο 5. Φ Τόπος Μόνιμης Κατοικίας		
	Περιφερειακή ενότητα -		
	Δήμος Διεύθυνση κατοικίας Τακυδρομικός Κώδικας		
	Τόπος Γέννησης ^{Χώρρα} Ελλάδα • Νομός •		
	τοπος Στοιχεία Επικοινωνίας Λογαριασμός Ηλεκτρονικού Ταχοδρομείου (Email) *		
	Κινητό Τηλδφωνο *		

Εικόνα 3: Περίπτωση μη καταχωρημένου ΑΦΜ στο σύστημα

Εγγραφή στις Υπηρεσίες

Τα στοιχεία σας καταχωρήθηκαν επιτυχώς. Θα ενημερωθείτε μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία επικαιροποίησης των στοιχείων σας.

Εικόνα 4: Ενημέρωση για την απόκτηση πρόσβασης στο σύστημα

Παναγιώτης Σωτηρίου 🗸

2.2 Έξοδος από το σύστημα

- 1. Από την κεφαλίδα, δεξιά, επιλέξτε το κουμπί
- 2. Έχετε αποσυνδεθεί από το σύστημα.

Εικόνα 5: Αποσύνδεση από το σύστημα

Παναγιώτης Σωτηρίου

3 Διαθέσιμες διαδικασίες

Κατά την είσοδο στο σύστημα προβάλλονται οι διαθέσιμες υπηρεσίες του συστήματος. Συγκεκριμένα (Εικόνα 6):

- Άδειες Κυκλοφορίας
- Άδειες Οδήγησης

		 Э	
	Υπηρεσίες		
	Άδειες Οδήγησης Αντικατάσταση εντύπου άδειας οδήγησης, Αντίγραφο εντύπου άδειας οδήγησης λόγω φθοράς, κλοπής, απώ	λειας	
	Αδειες Κυκλοφορίας Επισκόπηση και πλαροφορίες άδειας κυκλοφορίας οχήματος. Αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας οχήματος λόγ φθοράς	ω απώλειας, κλοπής,	
	Adduern menerken ustratus Decu xulens Hautusk andezette O copyrgr 2021 - Justican & Numinop eni to <u>Duff</u>		

Εικόνα 6: Αρχική σελίδα συστήματος

Επιλέγοντας «Άδειες Οδήγησης» εμφανίζονται οι διαδικασίες του συστήματος, σχετικές με την άδεια οδήγησης του πολίτη. Αυτές είναι (Εικόνα 7(1)):

- Υποβολή αίτησης για ανανέωση άδειας οδήγησης
- Υποβολή αίτησης για αντικατάσταση άδειας οδήγησης
- Υποβολή αίτησης για έκδοση αντίγραφου άδειας οδήγησης λόγω φθοράς
- Υποβολή αίτησης για έκδοση αντίγραφου άδειας οδήγησης λόγω κλοπής / απώλειας.
- Υποβολή αίτησης για προσθήκη σε ισχύουσα άδεια οδήγησης κατηγορίας Β του κωδικού 121

Το σύστημα προβάλει επίσης την άδεια οδήγησης του χρήστη για επιβεβαίωση των στοιχείων του (Εικόνα 7(2)).



Εικόνα 7: Αρχική σελίδα αδειών οδήγησης



Επιλέγοντας το σύμβολο 💷 μπορείτε να δείτε και τις δύο πλευρές της άδειας	
οδήγησης σας. Επίσης, επιλέγοντας το σύμβολο 🍳 μπορείτε να μεγεθύνετε την	
εικονα της αδειας οδηγησης.	1

3.1 Αντικατάσταση άδειας οδήγησης

Μπορείτε να αντικαταστήσετε το παλιό έντυπο της άδειας οδήγησής σας με νέου τύπου ή να το αντικαταστήσετε λόγω λήξης του Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.)

- Από τις διαθέσιμες διαδικασίες επιλέξτε την επιλογή «Αντικατάσταση άδειας» (Εικόνα 7(1β)).
- Το σύστημα προβάλει συνοπτική παρουσίαση των ενεργειών/βημάτων που πρέπει να γίνουν για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Συνολικά 5 βήματα.
- 3. Επιλέξτε το κουμπί «Έναρξη Διαδικασίας».
- 3.1.1 Βήμα 1

- Συμπληρώστε τα στοιχεία του τόπου μόνιμης κατοικίας σας. Επιλέξτε την Περιφέρεια, την Περιφερειακή ενότητα, τον Δήμο σας, καθώς και τη διεύθυνση κατοικίας σας (Εικόνα 8(1)).
- Συμπληρώστε τα στοιχεία της υπεύθυνη δήλωση επιλέγοντας μία από τις δύο επιλογές σχετικά με τη διαμονή σας στην Ελλάδα (Εικόνα 8(2)).
- Προαιρετικά επιλέξτε εάν επιθυμείτε να αναγράφεται η ομάδα αίματος σας στην άδεια οδήγησης σας.

α) Εάν ναι, σημειώστε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και επιλέξτε την ομάδα αίματος από την αναπτυσσόμενη λίστα (dropdown list) (Εικόνα 8(3)).

- 4. Επιλέξτε «Προσθήκη αρχείου» (Εικόνα 9) για να μεταφορτώσετε κάποιο σχετικό δικαιολογητικό σε περίπτωση που:
 - Είστε υπήκοος τρίτης χώρας ή κράτους μέλους της Ε.Ε.
 - Ανανεώνετε το Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.)
 - Υπάγεστε στις εξαιρέσεις των παρ. 3, 4, 5 του άρθρου 3 του π.δ. 74/2008 από την υποχρέωση κατοχής Π.Ε.Ι.
 - Χρειάζεται να επισυνάψετε Υπεύθυνη δήλωση γνώσης των οριζομένων στο άρθρο 41 του ν. 4850/2021 περί ανώτατου ορίου ηλικίας οδηγών φορτηγών και λεωφορείων
- Μπορείτε, εφόσον υπάρχει κάποιο σχόλιο ή παρατήρηση σχετική με την αίτησή σας, να την καταγράψετε στο πλαίσιο «Σχόλια/Παρατηρήσεις» (Εικόνα 9).
- 6. Επιλέξτε το κουμπί «Επόμενο» για να συνεχίσετε στο επόμενο βήμα της διαδικασίας.

Υπεύθυνη Δήλωση

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω τα παρακάτω:

, optige of the second s			
Περιφερειακή Ενότητα		X] •-(
Δήμος			
Διεύθυνση κατοικίας *		Ταχυδρομικός Κώδικας *	
) έχω την κανονική μου διαμονή στην Ελλάδα ή			
) έγω τριγότοι του σπουδαστή ή του μαθητή επί έξι (6) μόνες τουλάγισ	στον, συνεχώς ή αθ	θροιστικά στην Ελλάδα, κατά το τελευταίο	▲-(
12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικ	ζων.		
12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικ νεν έχω καταθέσει όμοια δικαιολογητικά σε άλλη Υπηρεσία της χώρας.	ζων.		i
12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικ μεν έχω καταθέσει όμοια δικαιολογητικά σε άλλη Υπηρεσία της χώρας. μεν είμαι κάτοχος άλλης άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλους της σλανδία, Λιχτενστάιν, ή κάτοχος άδειας οδήγησης ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟΥ . Και δε	κων. Ευρωπαϊκής Ένω εν μου έχει αφαιρι	σης (Ε.Ε.) ή από τα κράτη Νορβηγία, εθεί από οποιαδήποτε Αρχή.	i
12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικ ιεν έχω καταθέσει όμοια δικαιολογητικά σε άλλη Υπηρεσία της χώρας. ιεν είμαι κάτοχος άλλης άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλους της πανδία, Λιχτενστάιν, ή κάτοχος άδειας οδήγησης ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟΥ . Και δε Επιθυμώ την αναγραφή της Ομάδας Αίματος μου στο έντυπο της άδειας οδ	των. Ευρωπαϊκής Ένω εν μου έχει αφαιρι δήγησης.	ισης (Ε.Ε.) ή από τα κράτη Νορβηγία, εθεί από οποιαδήποτε Αρχή.	

Εικόνα 8: Διαδικασία αντικατάστασης άδειας - Βήμα 1

Επισυναπτόμενα Αρχεία		
Επιλέξτε "Προσθήκη αρχείου" για να επισυνάψετε σχετικά δικαιολογητικά σε π Είστε υπήκοος τρίτης χώρας ή κράτους μέλους της Ε.Ε. Ανανεώνετε το Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.) Υπαγεστε στις εξαιρέσεις των παρ. 3, 4, 5 του άρθρου 3 του π.δ. 74/2008 απ Υπεύθυνη δήλωση γνώσης των οριζομένων στο άρθρο 41 του ν. 4850/2021	ερίπτωση που ισχύει κάτι από τα παρακάτω: τό την υποχρέωση κατοχής Π.Ε.Ι. περί ανώτατου ορίου ηλικίας οδηγών φορτηγών κα	ι λεωφορείων
Δεν υπάρχουν αρχεία.		Προσθήκη αρχείου
Σχόλια/Παρατηρήσεις		
Παρατηρήσεις		ti.
Ακύρωση διαδικασίας	Αποθήκευση και έξοδος	Επόμενο

Εικόνα 9. Διαδικασία αντικατάστασης άδειας - Βήμα 1 – Επισυναπτόμενα Αρχεία



Για να επιστρέψετε στη σελίδα με τις διαθέσιμες διαδικασίες, επιλέξτε «Ακύρωση διαδικασίας». Για να αποθηκεύσετε την αίτησή σας και να επανέλθετε αργότερα, επιλέξτε «Αποθήκευση και έξοδος»

3.1.2 Βήμα 2



<u>Άντληση Αρχείων από myPhoto</u>

Τα ψηφιακά αρχεία που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου βήματος, θα πρέπει να δημιουργηθούν από επαγγελματίες φωτογράφους.

......

Ο φωτογράφος σας θα μεταφορτώσει τις ψηφιακές φωτογραφίες του προσώπου και της ιδιόχειρης υπογραφής σας στην υπηρεσία <u>myPhoto</u> και στη συνέχεια αφού συσχετίσετε τις φωτογραφίες με τον ΑΦΜ σας στη συγκεκριμένη υπηρεσία, μπορείτε να ανακτήσετε αυτόματα τα συγκεκριμένα αρχεία για χρήση στην αίτηση σας.

Για να πραγματοποιήσετε την αυτόματη ανάκτηση των αρχείων, επιλέξτε το κουμπί «Εισαγωγή από myPhoto» (Εικόνα 10)

govgr Υπουργ	είο Υποδομών και Μεταφορών				-	- ∋
	Αρχική > Άδειες Οδήγησης > Αντικατάστασ	η άδειας οδήγησης				
	Ψηφιακή Υπεύθυνη Δήλωση	Φωτογραφία/Υπογραφή	Παράβολο	Παραλαβή	ο Σύνοψη και Ολοκλήρωση]
	2ητηστε από τον φωτογραφό σας να υπογραφής σας στην υπηρεσία <u>myPh</u> συγκεκριμένη υπηρεσία, μπορείτε να	μεταφορτωσες τις φηφιακές φωτο <u>oto</u> . Στη συνέχεια, αφού συσχετίσετ ανακτήσετε αυτόματα τα συγκεκρι	γραφίες του προσωπ ε τις φωτογραφίες με μένα αρχεία στην αίτη	ου και της ιστοχετρης ε τον ΑΦΜ σας στη ηση σας.	Εισαγωγή από MyPhoto	
	Εισαγιωγή α	tó. MyPhoto		Εισαγωγή από Μ	<u>VPhoto</u>	
	Φωτογ	ραφία		Υπογραφή	ì	
	Ακύρωση διαδικασίας			Αποθήκευση και έξοδος	Επόμενο	

Εικόνα 10: Εισαγωγή αρχείων από την υπηρεσία myPhoto

Στη συνέχεια θα προβληθεί αναδυόμενο παράθυρο που θα ενημερώνει ότι γίνεται αναζήτηση των αρχείων (Εικόνα 11).

govgr Υπουργ	είο Υποδομών και Μεταφο	ρών			-	- Đ
	Αρχική > Άδειες Οδήγησης > Αντικατά	ίσταση άδειας οδήγησης				
	🔮	Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο	Παράβολο	Παραλαβή	5 Σύνοψη και Ολοκλήρωση	
	Ζητήστε από τον φωτογράφο σα υπογραφής σας στην υπηρεσία <u>τ</u> συγκεκριμένη υπηρεσία, μπορεί	ις να μεταφορτώσει τις ψηφιακές φωτογρα <u>nyPholo</u> . Στη συνέχεια, αφού συσχετίσετε τ Τε να ανακτήσετε αυτόματα τα συγκεκριμέν	φίες του προσώπου ις φωτογραφίες με τ α αρχεία στην αίτησι	και της ιδιόχειρης τον ΑΦΜ σας στη η σας.		
	Εισε	Αναζήτηση ψηφιακών φωτογι	C ραφιών. Παρακ	αλώ περιμένετε	<u>ioto</u>	
		Γίνεται αναζήτηση των συσχετισμένων μ υπηρεσ	ε τον ΑΦΜ σας ψηφι ία myPhoto.	ακών φωτογραφιών στην		
	Ακύρωση διαδικασίας			Αποθήκευση και έξοδος		
	Δήλωση προσβασιμότητας Όροι χρήσ © Copyright 2024 - Σχεδίαση & Υλοποίηση από	ης <u>Ιδιωτικό απόρρητο</u> Επικοινωνία Χρήσιμα. το IR-ITE	έγγραφα		ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙ/	
		Ελλάδα 2.0	Με τη χρηματοδ της Ευρωπαϊκής NextGenerationEU	ότηση Ένωσης ατοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – Νεκίζ	JenerationBJ.	

Εικόνα 11: Αναζήτηση αρχείων από την υπηρεσία myPhoto

Σε περίπτωση επιτυχούς αναζήτησης, τα αρχεία θα εμφανιστούν στα αντίστοιχα πεδία (Εικόνα 12). Σε περίπτωση αποτυχίας θα προβληθεί κατάλληλο μήνυμα.

Ζητήστε από τον φωτογράφο σας να μεταφορτώσει τις ψηφιακές φωτογραφί υπογραφής σας στην υπηρεσία <u>myPhoto</u> και στη συνέχεια αφού συσχετίσετε τ συγκεκριμένη υπηρεσία, μπορείτε να ανακτήσετε αυτόματα τα συγκεκριμένα	ες του προσώπου και της ιδιόχειρης ς φωτογραφίες με τον ΑΦΜ σας στη ρχεία στην αίτηση σας.
0	
Φωτογραφία	Υπογραφή
Ακύρωση διαδικασίας	Αποθήκευση και έξοδος Επόμενο

Εικόνα 12: Επιτυχής ανάκτηση πληροφοριών από myPhoto

Επιλέξτε το κουμπί:

- «Ακύρωση διαδικασίας» για να ακυρώσετε την αίτηση.
- «Αποθήκευση και Έξοδος» για να μπορέσετε να αποθηκεύσετε τα στοιχεία που έχετε εισάγει στην αίτηση και να συνεχίσετε τη διαδικασία αργότερα.
- «Επόμενο» για να συνεχίσετε στο επόμενο βήμα της διαδικασίας.

© Ινστιτούτο Πληροφορικής – Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας

3.1.3 Βήμα 3

- 1. Το σύστημα ελέγχει αν έχετε εκδώσει (μέσω του ΑΦΜ σας) το κατάλληλο παράβολο.
- Εάν δεν έχετε εκδώσει, το σύστημα προβάλει τη φόρμα έκδοσης του παράβολου, με προσυμπληρωμένα τα περισσότερα προσωπικά σας στοιχεία (Εικόνα 13).
- Συμπληρώστε το λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας (email) και το τηλέφωνο σας.
- 4. Προαιρετικά μπορείτε να συμπληρώστε και το IBAN του τραπεζικού σας λογαριασμού, σε περίπτωση που χρειαστεί να γίνει επιστροφή του ποσού του παράβολου.
- 5. Επιλέξτε το κουμπί «Έκδοση» για να εκδώσετε το παράβολο.

	δομών και Μεταφορών					Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 至	D
	Αρχική 🗲 Άδειες Οδήγησης 🗲 Αντικατά						
	Ψηγριακή Υπεύθυνη Δήλωση Φ	ωτογραφία/Υπογραφή	Παράβολο	(4) Παραλαβή	Ξίννοψη και Ολοκλήρωση		
	Έκδοση Παραβόλου Δεν έχετε εκδώσει το απαιτο Για την έκδοσή του παρακαλά						
Στοιχεία Παραβόλου							
Φορέας Δημοσίου Υποδομών και Μεταφοριών / Αδειες Οδήγησης Κατηγορία Παραβόλου Άδεια Οδήγησης Τύπος Γιαραβόλου [0028] Εκτύπιων ση εντύπου λδειας Οδήγησης							
	Αξία Παραβόλου Α.Φ.Μ.	30€ 042459818					
	Όνομα Επώνυμο Πατοώνυμο	Παναγιώτης Σωτηρίου Γεώργιος					
	Πατρώνυμο Γεώργιος Επιπρόσθετα Στοιχεία						
	Λογαριασμός Ηλεκτρονικού Το	ιχυδρομείου (Email) *					
	Επιβεβαίωση Λογαριασμού Ηλ	εκτρονικού Ταχυδρομείου	(Email) *				
	Κινητό Τηλέφωνο *						
	Λογαριασμός Τράπεζας (IBAN)	- (Σε περίπτωση Επιστρο	φής)				
	Ακύρωση διαδικασίας		Αποθ	ήκευση και έξοδος	Έκδοση		





Εάν **δεν** επιθυμείτε να συνεχίσετε, μπορείτε να αποθηκεύσετε τα στοιχεία που έχετε εισάγει και να συνεχίσετε από το Βήμα 3 την επόμενη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα, επιλέγοντας το κουμπί «Αποθήκευση και έξοδος».

ا '------

 Το σύστημα προβάλει πληροφορίες σχετικά με του τρόπους πληρωμής του παράβολου (Εικόνα 14).

δομών και Μεταφορών					Παναγιώτης Σωτηρίου 🗸	€
Αρχική > Άδειες Οδήγησης > Αντι	κατάσταση Άδειας					
⊘ Ψηφιακή Υπεύθυνη Δήλωση	Φωτογραφία/Υπογραφή	3 Παράβολο	α Παραλαβή	5 Σύνοφη και Ολοκλήρωση		
Εξόφληση Παραβόλου Τελευταία ενημέρωση (15 Θα μπορείτε να συνεχίσετ) / 12/2020): Το παράβολο έχει ι ε στο επόμενο βήμα μόλις ολο	εκδοθεί, αλλά δεν έχει εξοφλ κληρωθεί η εξόφληση.	νηθεί.			
Στοιχεία Παραβόλου Τύπος Παραβόλου		Αξία Παραβόλου	Κωδικός Πλ	ηρωμής		
[0028] Εκτύπωση εντύπο	υ Άδειας Οδήγησης	30€	332758255	95007210038 3000		
[0028] Εκτύπωση εντύπο	υ Άδειας Οδήγησης	30€	332758255	95007210038 3000		
(0028) Εκτύπωση εντύπο	υ Άδειας Οδήγησης	30€	332758255	95007210038 3000		
Τρόποι Εξόφλησης Στις τράπεζες που υποστη Το παράβολο θα είναι διαθ Με κρήση πιστωτικής / πρ Αφορά πιστοποιημένους κρι Ιστοσελίδα ΓΓΠΣ: <u>https://w</u> Στις τράπεζες που δεν υπ Το παράβολα θα είναι διαθ υπηρεσία. 	ρίζουν on-line πληρωμή. έσιμο άμεσα για υποβολή στην οπληρωμένης / χρεωστικής κ νήστες στο ΤαχίεΝετ. Το παράβ <u>www.gsis.gr/de-paravolo.</u> ιστηρίζουν on-line πληρωμή κε έσιμο μετά από 1 - 2 εργάσιμες	εκάστοτε υπηρεοία. άρτας Ελληνικών Τραπεζών ίολο θα είναι διαθέσιμο άμεσ ιι στα ΕΛΤΑ. ημέρες από την ημερομηνία	μέσω τις ιστοσελίδας τη α για υποβολή στην εκάσ α πληρωμής του για υποβι	ς ΓΓΠΣ. τοτε υπηρεσία. ολή στην εκάστοτε		
 Ακύρωση διαδικασίας		Αποθήκα	ευση και έξοδος	Έλεγχος πληρωμής		

Εικόνα 14: Ενημέρωση για τους τρόπους εξόφλησης του παράβολου

- 7. Εάν δεν επιθυμείτε να συνεχίσετε, μπορείτε να αποθηκεύσετε τα στοιχεία που έχετε εισάγει και να συνεχίσετε από αυτό το σημείο την επόμενη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα, επιλέγοντας το κουμπί «Αποθήκευση και έξοδος».
- 8. Διαφορετικά, επιλέξτε το κουμπί «Έλεγχος πληρωμής» για να γίνει ο απαραίτητος έλεγχος από το σύστημα.
- Το σύστημα θα ελέγξει αν το παράβολο έχει εξοφληθεί και θα προβληθεί κατάλληλο ενημερωτικό μήνυμα.
 - a. Εάν δεν έχει εξοφληθεί προβάλλεται το μήνυμα της παραπάνω εικόνας (Εικόνα 14) και μπορείτε να πραγματοποιήσετε επανέλεγχο, όταν εξοφλήσετε το παράβολο.
 - b. Εάν εντοπιστεί από το σύστημα πως υπάρχουν παράβολα που έχετε εκδώσει και εξοφλήσει σε εξωτερική υπηρεσία, τα οποία δεν έχουν δεσμευθεί και ικανοποιούν την αίτησή σας, παρέχεται τη δυνατότητα αντικατάστασης των παραβόλων που εκδώσατε μέσω του συστήματος με τα νέα που εντοπίστηκαν. Για να αντικαταστήσετε τα παράβολα επιλέξτε τον υπερσύνδεσμο «ελέγξετε τα νέα παράβολα και να αντικαταστήσετε τα υπάρχοντα» (Εικόνα 15) και στη συνέχεια το κουμπί «Αντικατάσταση» στο παράθυρο που θα εμφανιστεί (Εικόνα 16)

οδομών και Μεταφορών			Παναγιώτης Σωτηρίου 🗸 🇃
Αρχική > Άδειες Οδήγησης > Αντικατάσταση Άδειας			
	Παράβολο	 Ο Οιαφικά Ολοκλήρωση 	
Εξόφληση Παραβόλου			
Βρέθηκαν νέα παράβολα που έχουν εκδοθεί και πληρωθεί, παράβολα και να αντικαταστήσετε τα υπάρχοντα.	τηση σας. Μπορείτε να <u>ελέγξετε τα νέα</u>		
Στοιχεία Παραβόλου			
Τύπος Παραβόλου	Αξία Παραβόλου	Κωδικός Πληρωμής	
[0028] Εκτύπωση εντύπου Άδειας Οδήγησης	30€	332758255 95007210038 3000	
Τρόποι Εξόφλησης			
 Στις τράπεζες που υποστηρίζουν on-line πληρωμή. Το παράβολο θα είναι διαθέσιμο άμεσα για υποβολή στην ε 	κάστοτε υπηρεσία.		
 Με χρήση πιστωτικής / προπληρωμένης / χρεωστικής κάρ Αφορά πιστοποιημένους χρήστες στο TaxisNet. Το παράβο 	οτας Ελληνικών Τραπεζών μέ λο θα είναι διαθέσιμο άμεσα	σω τις ιστοσελίδας της ΓΓΠΣ. για υποβολή στην εκάστοτε υπηρεσία.	
Ιστοσελίδα ΓΓΠΣ: <u>https://www.gsis.gr/e-paravolo</u>			
 Στις τράπεζες που δεν υποστηρίζουν on-line πληρωμή και Το παράβολο θα είναι διαθέσιμο μετά από 1 - 2 εργάσιμες r υπηρεσία. 	στα ΕΛΤΑ. ημέρες από την ημερομηνία π	ληρωμής του για υποβολή στην εκάστοτε	
Ακύρωση διαδικασίας	Αποθήκευ	ση και έξοδος Έλεγχος πληρωμής	
Late At	δίαση & Υλοποίηση: <u>ΠΗΠΕ</u> <u>ήλωση προσθασιμότητας</u>		

Εικόνα 15: Παράβολα που έχουν εκδοθεί και εξοφληθεί σε εξωτερική υπηρεσία

Γα παρακάτω παράβολα έχουν εξοφληθεί και μπορού αίτησή σας.	ύν να αντικαταστήσα	ουν τα παράβολα που εκκρεμούν στη
Τύπος Παραβόλου	Αξία Παραβόλου	Κωδικός Παραβόλου
[0028] Εκτύπωση εντύπου Άδειας Οδήγησης	30€	332758255 95007210038 3000

Εικόνα 16: Αντικατάσταση παραβόλου

c. Εάν έχει εξοφληθεί προβάλλεται το μήνυμα της παρακάτω εικόνας (Εικόνα 17) και μπορείτε να συνεχίστε στο επόμενο βήμα της διαδικασίας επιλέγοντας το κουμπί «Επόμενο»

Αρχική > Άδειες Οδήγησης > Α	ωτικατάσταση Άδειας				
0	0	0	0	6	
Ψηφιακή Υπεύθωνη Δήλωση	Φωτογραφία/Υπογραφή	Παράβολο	Παραλαβή	Σύνοψη και Ολοκλήρωση	
Εξόφληση Παραβόλ	00				
Το παράβολο έχει εκδο Στο επόμενο βήμα μπορ	θεί και εξοφληθεί επιτυχώς. Σείτε να επιλέξετε τον τρόπο πο	αραλαβής της άδειας οδήγησι	IC.		
Στοιχεία Παραβόλου					
Τύπος Παραβόλου		Αξία Παραβόλου	Κωδικός Π	αραβόλου	
[0028] Εκτύπωση εντι	ύπου Άδειας Οδήγησης	30€	33275825	5 95007210038 3000	
6				and the second	

Εικόνα 17: Εξοφλημένο παράβολο



Εάν θέλετε να ακυρώσετε τη διαδικασία οποιαδήποτε στιγμή, επιλέξτε το κουμπί «Ακύρωση διαδικασίας». Κανένα στοιχείο που έχετε εισάγει δεν θα αποθηκευτεί.

3.1.4 Βήμα 4

1. Επιλέξτε έναν από τους διαθέσιμους τρόπους παραλαβής της άδειας οδήγησης.

δομών και Μεταφορών			Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 🕣
Αρχική 🗲 Άδειες Οδήγησης 🗲 Αντικατάσταση Άδειας			
Ψηγριακή Υπεύθυνη Δήλωση Φωτογραφία/Υπογ	φαφή Παράβολο	Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο	สกุ
Επιλογή Τρόπου Παραλαβής			
Με την παραλαβή της νέας άδειας οδήγησι	ης, θα πρέπει να παραδώσετε την προηγούμενη		
Παραλαβή αυτοπροσώπως	Παραλαβή από εξουσιοδοτημένο άτομο	Παραλαβή μέσω courier	
 Ακύρωση διαδικασίας	Απαθήκευση	και έξοδος Επόμενο	

Εικόνα 18: Επιλογές παραλαβής

 Εάν επιλέξετε να την παραλάβετε αυτοπροσώπως, συμπληρώστε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας και το τηλέφωνο σας, στα αντίστοιχα πεδία

ώστε να ενημερωθείτε όταν θα είναι έτοιμη για να την παραλάβετε από τη Διεύθυνση Παραλαβής που αναφέρεται στη σελίδα.

	δομών και Μεταφορών	Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 Đ
	Αρτική > Αδεικς Οδήγησης > Αντικατίσταση Αδειες	
	ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο	
	Επιλογή Τρόπου Παραλαβής	
	Με την παραλαβή της νέας όδειας οδήγησης, θα πρέπει να παραδώσετε την προηγούμενη.	
	Παραλαβή αυτοπροσώπως Παραλαβή από Παραλαβή μέσω courier εξουσιοδοτημένο άτομο	
	Διεύθυνση Παραλαβής	
	Ταχυδρομικός Κώδικας 712.02	
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	Πόλη Ηράκλειο Κρήτης	
	Προσωπικά Στοιχεία	
	Λογοριασμός Ηλεκτρονικού Τακυδρομείου (Email) *	
	Κυητό Τηλέφωνο *	
	Ακύρωση διαδικασίας Επόμενο	

Εικόνα 19: Παραλαβή αυτοπροσώπως

b. Εάν επιλέξετε να την παραλάβει κάποιο άτομο που θα εξουσιοδοτήσετε, συμπληρώστε επιπλέον και το ονοματεπώνυμο του ατόμου που εξουσιοδοτείτε.

δομών και Μεταφορών	Παναγιώτης Σωτηρίου 🗸	Ð
Αρική > Άδετες Οδήγησης > Αντικατάσταση Αδειος		
Фунуский (технологий) Финуский (технологий) Паравлерии Паравлерии Таконор ная Олискородской (технологий) Таконор ная Олискородской (технологий) </th <th></th> <th></th>		
Επιλογή Τρόπου Παραλαβής Με την παρελαβή της νέας άδειας οδήγησης, θα πρέπει να παραδώσετε την προηγούμενη.		
Παραλαβή αυτοπροσώπως Παραλαβή από εξονοποδοτημένο άτομο		
Διεύθυνση Παραλαβής Οδος / Αριθμος Αρχιεπισκόπου Μακαρίου, 48 Ταχυδρομικός Καύδικας 712 02 Πόλη Ηράκλειο Κρήτης		
Προσωπικά Στοιχεία Λογαριασμός Ηλεκτρονικού Τανιδρομείου (Email) *		
Κινητό Τηλέφωνο *		
Στοιχεία Εξουσιοδοτημένου Ατόμου		
Ονοματεπώνυμο *		
Ακόρωση διαδικασίας Επόμενο		

Εικόνα 20: Παραλαβή από εξουσιοδοτημένο άτομο

c. Εάν επιλέξετε παραλαβή μέσω courier, συμπληρώστε τη διεύθυνση που επιθυμείτε να αποσταλεί η νέα σας άδεια.

οδομών και Μεταφορών	Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 🕣
Αρκική > λόειες Οδήγησης > Αντικατάσταση λόειος	
Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο Ο	
Με την παριαλαβή αυτοπροσώπως Παριαλαβή αυτοπροσώπως Παριαλαβή από εξουσιοδοτημένο άτομο Παριαλαβή μέσω courier	
Διεύθυνση Αποστολής	
Οδός / Αριθμός *	
Ταχυδρομικός Κώδικας *	
Πόλη *	
Αποθήκευση και έξοδος Επόμενο	

Εικόνα 21. Παραλαβή μέσω courier

 Επιλέξτε το κουμπί «Επόμενο» για να προβάλετε τη σύνοψη της αίτησής σας προτού προβείτε σε υποβολή της.

3.1.5 Βήμα 5

1. Δείτε τη σύνοψη της αίτησής σας και πατήστε το κουμπί «Υποβολή αίτησης» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.

Aprile > Adese; Olityppy; > An	κατάσταση Άδοιας			
0	0	0	0 0	
All Annual Annual Training Training	an unbaling authority	Tepepole	Trabatrup) Earoph ets Okoskigsverj	
Συνοψη				
🚷 Ψηφιακή Υπεύθυνη Δή	Kwan			
Περιφιέρεια	Κρητης			
Περιφερειακή Ενότητε	Ηρακλειο			
Δήμος	Ηρακλείου			
Δηλωση Ομάδα Αίματος	0+ Exm tals secondicy from praft	ονή στην Ελλάδα		
ο Φωτογραφία/Υπογραφ	1			
	(Fr	7 11		
	Jean	1		
	de 1			
Φωτογραφία	Υπογραφή			
C Providen la				
Turner Departicion		Afin Decolution	Kalinge Davelikan	
10004 1000400		Actor instruments	Karonot i Intelponos	
(0028) Ext0madq e	τύπου Αδειας Οδήγησης	30€	332758255 95007210038 3000	
(0028) Extónwon s	τύπου Άδειας Οδήγησης	30 €	332758255 95007210038 3000	
(0028) Extension a	πύπου Άδειας Οδήγησης	306	332758255 95007210038 3000	
Παραλαβή				
Τρόπος Παραλαβής	Παραλαβή μέσω courier			
Οδός / Αριθμός	Αεωφόρος Κνωσσού 128			
Ταχυδρομικός Κώδικο	713.05			
Πάλη	Ηράκλειο Κρήτης			
Ακύρωση διαδικασίας		Αποθήκευση κα	α έξοδος Υποβολή αίτησης	
Δήλωση ποσαθασιμότητας 'DooLyphone' Ιδιωτ	κό απόφοητο Επικοινωνία Χρήσι	μα έγγραφα	ED EAMINER A	IMOKPATIA
© Copyright 2025 - Σχεδίαση & Υλοποίηση από το ΙΓΗΤΕ			And antimat	
				_

Εικόνα 22. Σύνοψη της αίτησης και ολοκλήρωση διαδικασίας

- 2. Το σύστημα θα σας αποστείλει ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δηλώσατε και sms στο κινητό τηλέφωνο που δηλώσατε.
- Όταν διεκπεραιωθεί το αίτημα σας, το σύστημα θα σας αποστείλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα και sms.



Εάν επιθυμείτε να υποβάλλεται σε επόμενο χρόνο την αίτηση σας, μπορείτε να αποθηκεύσετε όλα τα στοιχεία που έχετε εισάγει, επιλέγοντας το κουμπί «Αποθήκευση και έξοδος».

!



Εάν θέλετε να ακυρώσετε τη διαδικασία, επιλέξτε το κουμπί «Ακύρωση διαδικασίας». Κανένα στοιχείο που έχετε εισάγει δεν θα αποθηκευτεί.

3.2 Αντίγραφο λόγω φθοράς

- Από τις διαθέσιμες διαδικασίες επιλέξτε την επιλογή «Αντίγραφο άδειας οδήγησης λόγω φθοράς» (Εικόνα 7(1γ)).
- Το σύστημα προβάλει συνοπτική παρουσίαση των ενεργειών/βημάτων που πρέπει να γίνουν για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Συνολικά 5 βήματα.
- 3. Επιλέξτε το κουμπί « Έναρξη Διαδικασίας».

Για αναλυτική παρουσίαση των βημάτων ανατρέξτε στην ενότητα **3.1.1 Βήμα 1** έως **3.1.5 Βήμα 5**.

3.3 Αντίγραφο λόγω κλοπής/απώλειας

- Από τις διαθέσιμες διαδικασίες επιλέξτε την επιλογή «Αντίγραφο άδειας οδήγησης λόγω απώλειας/κλοπής» (Εικόνα 7(1δ)).
- Το σύστημα προβάλει συνοπτική παρουσίαση των ενεργειών/βημάτων που πρέπει να γίνουν για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Συνολικά 5 βήματα.
- 3. Επιλέξτε το κουμπί « Έναρξη Διαδικασίας».

Για αναλυτική παρουσίαση των βημάτων ανατρέξτε στην ενότητα **3.1.1 Βήμα 1** έως **3.1.5 Βήμα 5**.

3.4 Ανανέωση άδειας οδήγησης

Η διαδικασία ανανέωσης της άδειας οδήγησης ενεργοποιείται μόνο όταν έχει λήξει η ισχύς τουλάχιστον μίας κατηγορίας της άδειας οδήγησης του ενδιαφερομένου ή πρόκειται να λήξει εντός του επόμενου διμήνου. Δεν αφορά μόνο πολίτες που έληξε η άδεια οδήγησής τους μετά τη συμπλήρωση του 65°° έτους της ηλικίας τους, αλλά και νεότερους όπως είναι οι επαγγελματίες οδηγοί αλλά και εκείνοι στους οποίους τίθεται από ιατρό χρονικός περιορισμός λόγω θεμάτων υγείας στην ισχύ της άδειας οδήγησης. Επίσης, δίνεται η δυνατότητα σε κατόχους επαγγελματικών κατηγοριών στην άδεια οδήγησης, να την ανανεώσουν ταυτόχρονα με ανανέωση του Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.).

- Από τις διαθέσιμες διαδικασίες επιλέξτε την επιλογή «Ανανέωση άδειας οδήγησης» (Εικόνα 7(1α)).
- Το σύστημα προβάλει συνοπτική παρουσίαση των ενεργειών/βημάτων που πρέπει να γίνουν για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Συνολικά 6 βήματα.
- 3. Επιλέξτε το κουμπί «Έναρξη Διαδικασίας».
- 3.4.1 Βήμα 1
 - Σε περίπτωση που λήγουν ταυτόχρονα κατηγορίες της Ομάδας 1 (ερασιτεχνικές) και της Ομάδας 2 (επαγγελματικές) μπορείτε να επιλέξετε να ανανεώσετε και τις δύο ή μόνο τις κατηγορίες της Ομάδας 1 (Εικόνα 8(1)).
 - Συμπληρώστε τα στοιχεία του τόπου μόνιμης κατοικίας σας. Επιλέξτε την Περιφέρεια, την Περιφερειακή ενότητα, τον Δήμο σας, καθώς και τη διεύθυνση κατοικίας σας (Εικόνα 23 (2)).
 - 3. Επιλέξτε την Υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε την αίτησή σας (Εικόνα 23(3)).
 - 4. Συμπληρώστε τα στοιχεία επικοινωνίας σας, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) και κινητό τηλέφωνο (Εικόνα 23(4)).
 - Συμπληρώστε τα στοιχεία της υπεύθυνη δήλωση επιλέγοντας μία από τις δύο επιλογές σχετικά με τη διαμονή σας στην Ελλάδα (Εικόνα 23 (5)).
 - Προαιρετικά επιλέξτε εάν επιθυμείτε να αναγράφεται η ομάδα αίματος σας στην άδεια οδήγησης σας.

α) Εάν ναι, σημειώστε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και επιλέξτε την ομάδα αίματος από την αναπτυσσόμενη λίστα (dropdown list) (Εικόνα 23(6)).

- 7. Επιλέξτε «Προσθήκη αρχείου» () για να μεταφορτώσετε κάποιο σχετικό δικαιολογητικό σε περίπτωση που:
 - Είστε υπήκοος τρίτης χώρας ή κράτους μέλους της Ε.Ε.
 - Ανανεώνετε το Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.)
 - Υπάγεστε στις εξαιρέσεις των παρ. 3, 4, 5 του άρθρου 3 του π.δ. 74/2008 από την υποχρέωση κατοχής Π.Ε.Ι.
 - Χρειάζεται να επισυνάψετε Υπεύθυνη δήλωση γνώσης των οριζομένων στο άρθρο 41 του ν. 4850/2021 περί ανώτατου ορίου ηλικίας οδηγών φορτηγών και λεωφορείων

7. Επιλέξτε το κουμπί «Αποδέχομαι» για να συνεχίσετε στο επόμενο βήμα της διαδικασίας.



Για να επιστρέψετε στη σελίδα με τις διαθέσιμες διαδικασίες, επιλέξτε «Ακύρωση διαδικασίας».

Υπεύθυνη Δήλωση

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω τα παρακάτω:

Ο για τις εραστεχνικές και τις επαγγελρατικές κατηγοριές (Β, Ο)		∢ _(∶
) μόνο για τις ερασιτεχνικές κατηγορίες (B)		
όπος Μόνιμης Κατοικίας		
Περιφέρεια *	•	
Περιφερειακή Ενότητα	~	
Δήμος	~	
Διεύθυνση κατοικίας *	Ταχυδρομικός Κώδικας *	
πηρεσία που Θέλω να Εξυπηρετηθώ		
Περιφέρεια *	•	
Υπηρεσία που θέλω να Εξυπηρετηθώ	~	
Ιροσωπικά Στοιχεία		
Λογαριασμός Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email) *		←(
Κινητό Τηλέφωνο *		
Κινητό Τηλέφωνο * πίσης Διηλώνω ότι		
Κινητό Τηλέφωνο * Ξ πίσης Διηλώνω ότι	ίχιστον, συνεχώς ή αθροιστικά στην Ελλάδα, κατά το τελευταίο ητικών.	(
Κινητό Τηλέφωνο * Επτίσης Διηλώνω ότι) έχω την κανονική μου διαμονή στην Ελλάδα ή) έχω την ιδιότητα του σπουδαστή ή του μαθητή, επί έξι (6) μήνες τουλά 12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογη · Δεν έχω κατάθεσει όμοια δικαιολογητικά σε αλλη Υπηρεσια της χώρας · Δεν είμαι κάτοχος άλλης άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλου Ισλαγδία Δυτενατάγο ή κάτοχος άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλου	ίχιστον, συνεχώς ή αθροιστικά στην Ελλάδα, κατά το τελευταίο ητικών. - 	(
Κινητό Τηλέφωνο * Επίσης Διηλώνω ότι) έχω την κανονική μου διαμονή στην Ελλάδα ή) έχω την ιδιότητα του σπουδαστή ή του μαθητή, επί έξι (6) μήνες τουλά 12μηνο πριν από την ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογη ² Δεν εχω κατάθεσει σμοια δικαιολογητικά σε αλλη Υπηρεσια της χώρας 4 Δεν είμαι κάτοχος άλλης άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλου Ισλανδία, Λιχτενστάιν, ή κάτοχος άδειας οδήγησης ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟΥ . 1 Έπιθυμω την αναγραφη της Όμαδας Ατματός μου στο εντυπό της αδειας	ίχιστον, συνεχώς ή αθροιστικά στην Ελλάδα, κατά το τελευταίο ητικών. υς της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή από τα κράτη Νορβηγία, Και δεν μου έχει αφαιρεθεί από οποιαδήποτε Αρχή. ς δόῆγῆσῆς.	

Εικόνα 23 Διαδικασία ανανέωσης άδειας οδήγησης – Βήμα 1



Στην περίπτωση που κάποιος πολίτης χρειάζεται να ανανεώσει την άδεια οδήγησης του λόγω ιατρικού χρονικού περιορισμού θεμάτων υγείας και είναι κάτω των 65 ετών, θα του παρουσιάζεται στην υπεύθυνη δήλωση επιπλέον πλαίσιο ελέγχου (checkbox) το οποίο θα αναφέρει: "Ανανεώνω την άδεια οδήγησης μου για ιατρικούς λόγους, σύμφωνα με την παράγραφο 9, του άρθρου 52 του ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120/Α)".

3.4.2 Βήμα 2

Το δεύτερο βήμα αφορά τις απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις και την έκδοση των αντίστοιχων πιστοποιητικών υγείας. Σε αυτό το βήμα θα ενημερωθείτε αναλυτικά για τη διαδικασία επίσκεψης στους ιατρούς (Εικόνα 24 (1)) και για τις ειδικότητες που θα πρέπει να σας εξετάσουν (Εικόνα 24 (2)).

Η εφαρμογή θα σας χορηγήσει έναν τετραψήφιο αριθμό (PIN) τον οποίο θα πρέπει να κοινοποιήσετε στους ιατρούς που θα πραγματοποιήσουν τις ιατρικές εξετάσεις και την έκδοση των αντίστοιχων ψηφιακών πιστοποιητικών υγείας. Μαζί με τον αριθμό PIN θα πρέπει να κοινοποιήσετε τον ΑΦΜ και τον ΑΜΚΑ σας (Εικόνα 24 (3)).

Μέχρι να ολοκληρωθεί η επίσκεψη σας στους απαιτούμενους ιατρούς και να εκδοθούν τα ψηφιακά πιστοποιητικά υγείας, η εφαρμογή δεν επιτρέπει την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου βήματος ώστε να μπορέσετε να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα.

Όσον αφορά τις ιατρικές εξετάσεις και τα παραγόμενα πιστοποιητικά υγείας, αυτά καταχωρούνται από τους ιατρούς σε ειδική εφαρμογή στο σύστημα ηλεκτρονικής συνταγογράφησης της ΗΔΙΚΑ. Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία και σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης από όλους τους ιατρούς, θα ενημερωθείτε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και SMS ώστε να συνεχίσετε και να ολοκληρώσετε τη διαδικασία. Αφού συνδεθείτε εκ νέου στην εφαρμογή, το βήμα 2 παρουσιάζει τα στοιχεία που εμφανίζονται στην Εικόνα 25, και μπορείτε να επιλέξετε «Επόμενο» για να προχωρήσετε.

Σε περίπτωση που εκ παραδρομής έχετε διαγράψει την αίτηση σας ενώ έχετε ήδη επισκεφθεί τους ιατρούς και έχετε εκδώσει τα απαραίτητα πιστοποιητικά υγείας, μπορεί να ξεκινήσετε μια νέα αίτηση ανανέωσης από την αρχή. Στο βήμα των ιατρικών εξετάσεων μπορείτε να εισάγετε το παλιό pin με το οποίο εκδόθηκαν τα πιστοποιητικά ώστε να γίνει ανάκτηση των πιστοποιητικών που υπάρχουν σε ισχύ και να μην χρειαστεί νέα επίσκεψη στους ιατρούς (Εικόνα 24 (4)).

0

0

-	•	0	•	0	
ριακή Υπεύθυνη Δήλωση	Ιατρικές Εξετάσεις	Φωτογραφία/Υπογραφή	Παράβολο	Παραλαβή	Σύνοψη και Ολοκλήρωση
ικές Εξετα	άσεις				
τό το βήμα της διαδι	ικασίας, θα πρέπει να ετ	ιισκεφτείτε έναν ιατρό απο πόμιμοι στιπλόου και σε ισ	ο κάθε ειδικότητ	α που αναφέρει	ται στην παρακάτω λίστα.
ατρική εξέταση οδηγών ρα μας ή από οποιονδή μικής μορφής.	ν διενεργείται από οποι ποτε ιατρό των ιδίων ε	ονδήποτε ιδιώτη ιατρό τοι δικοτήτων, ο οποίος συμμ	υ πίνακα ειδικοτι ετέχει ή είναι μέ	ήτων, που διατη λος ιατρικής ετ	ρεί νόμιμο ιατρείο στην αιρείας οποιασδήποτε
οσοχή! Τα πιστοποιητικ περίπτωση που λήξει έ υρωθεί και να υποβάλε	κά υγείας ισχύουν για έ έστω και ένα πιστοποιη τε νέο αίτημα, καθώς κι	ως 6 μήνες από την έκδοσ τικό υγείας, πριν την οριστ αι να επισκεφθείτε εκ νέοι	η τους. ική υποβολή της ο όλους τους ιατι	αίτησής σας, το ρούς της παρακ	ότε η αίτηση θα πρέπει να άτω λίστας.
κότητες Ιατρών					
ι να εξεταστείτε από 2	2 ιατρούς των παρακάτι	υ ειδικοτήτων.			
δικότητα					
αθολόγος και συναφείς π	ειδικότητες 🏮				
φθαλμίατρος					
αιτούμενα Στοιχεία	α για την Ιατρική Ι	Επίσκεψη	0		
γωρίζετε τον άριθμο κ γωρίζετε τον ΑΦΜ σας κ οιο απο αυτά τα στοιχεία,	ΡΙΝ κατά την επισκεψη αι τον αριθμό ΑΜΚΑ σα ι, δεν θα είναι εφικτή η ι	σας στους ιατρους. Επισης ς. Σε περίπτωση που δεν δ ατρική εξέταση.	θα πρεπει αθέτετε		Εκτύπωση στοιχείων
N		A.Φ.N	1.		
4	4142		0	66534	448
					ou 8600700
τοτελέσματα των ιατρικ	κών εξετάσεων θα αποσ	ταλλούν από τους ιατρούς	στο συστημα για	ολοκληρωση τ	ου βηματός.
ποτελέσματα των ιατρικ ερίπτωση που εκ παραδι ατήσετε: Ανάκτηση Πιστα	κών εξετάσεων θα αποσ ρομής έχετε διαγράψει οποιητικών Υγείας από	ταλλούν από τους ιατρούς αίτηση με πιστοποιητικά ι άλλο ΡΙΝ.	στο συστημα για γγείας σε ισχύ, π	ολοκληρωση τ αρακαλώ επιλέ	ου ρηματός. ξτε τον σύνδεσμο για να τα

-

0

Εικόνα 24 Βήμα 2 – Ενημέρωση για τις απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις

	2	3	4	5	6		
Ψηφιακή Υπεύθυνη Δήλωση	Ιατρικές Εξετάσεις	Φωτογραφία/Υπογραφή	Παράβολο	Παραλαβή	Σύνοψη και Ολοκλήρωση		
Ιατρικές Εξετάσει	ις						
Οι ιατρικές εξετάσει οδήγησης.	ς ολοκληρώθηκαν κα	ι έχουν εκδοθεί τα πιστοπο	υητικά υγείας. Κρίνεα	στε " ΙΚΑΝΟΣ " για ανανέ	ωση της άδειας		
Προσοχή! Έχετε ακόμ	ια 180 μέρες για να υ	ποβάλλετε την αίτηση σας,	πριν τη λήξη των πιο	ποποιητικών υγείας.			
Αποτέλεσμα Ιατρικ	ών Εξετάσεων						
ΙΚΑΝΟΣ							

Ακύρωση διαδικασίας	Αποθήκα	ευση και έξοδος	Επόμενο

Εικόνα 25 Βήμα 2 – Θετική ιατρική αξιολόγηση

3.4.3 Βήμα 3

Το Βήμα 3 αφορά την επισύναψη των αρχείων φωτογραφίας και υπογραφής. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.2 Βήμα 2.

3.4.4 Βήμα 4

Το Βήμα 4 αφορά την έκδοση και πληρωμή του απαιτούμενου παράβολου. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.3 Βήμα 3.

3.4.5 Βήμα 5

Το Βήμα 5 αφορά την επιλογή του τρόπου παραλαβής της νέας άδειας οδήγησης. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.4 Βήμα 4.

© Ινστιτούτο Πληροφορικής – Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας

3.4.6 Βήμα 6

- Δείτε τη σύνοψη της αίτησής σας και πατήστε το κουμπί «Υποβολή αίτησης» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.
- 2. Το σύστημα θα σας αποστείλει ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δηλώσατε και sms στο κινητό τηλέφωνο που δηλώσατε.
- Όταν διεκπεραιωθεί το αίτημα σας, το σύστημα θα σας αποστείλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα και sms.

3.5 Προσθήκη σε ισχύουσα άδεια οδήγησης κατηγορίας Β του κωδικού 121

Η κατηγορία Β με τον εθνικό κωδικό αριθμό «121», ισχύει και για την οδήγηση οχημάτων της κατηγορίας Α1, μόνο εντός της ελληνικής επικράτειας.

Μπορείτε να ζητήσετε να προστεθεί στην άδεια οδήγησης ΙΧ σας ο κωδικός 121 αρκεί να έχετε:

- στην κατοχή σας άδεια οδήγησης ΙΧ της κατηγορίας Β πάνω από έξι (6) έτη
- συμπληρώσει την ηλικία των είκοσι επτά (27) ετών
- πραγματοποιήσει υποχρεωτική πρακτική εκπαίδευση, διάρκειας τουλάχιστον πέντε (5) μαθημάτων
- 1. Από τις διαθέσιμες διαδικασίες επιλέξτε την επιλογή «Προσθήκη σε ισχύουσα άδεια οδήγησης κατηγορίας Β του κωδικού 121» (Εικόνα 7(1ε)).
- Το σύστημα προβάλει συνοπτική παρουσίαση των ενεργειών/βημάτων που πρέπει να γίνουν για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Συνολικά 6 βήματα.
- 3. Επιλέξτε το κουμπί «Έναρξη Διαδικασίας».

3.5.1 Βήμα 1

- Συμπληρώστε τα στοιχεία του τόπου μόνιμης κατοικίας σας. Επιλέξτε την Περιφέρεια, την Περιφερειακή ενότητα, τον Δήμο σας, καθώς και τη διεύθυνση κατοικίας σας (Εικόνα 26(1)).
- Συμπληρώστε τα στοιχεία της υπεύθυνη δήλωση επιλέγοντας μία από τις δύο επιλογές σχετικά με τη διαμονή σας στην Ελλάδα (Εικόνα 26(2)).
- Προαιρετικά επιλέξτε εάν επιθυμείτε να αναγράφεται η ομάδα αίματος σας στην άδεια οδήγησης σας.

α) Εάν ναι, σημειώστε το πλαίσιο ελέγχου (checkbox) και επιλέξτε την ομάδα αίματος από την αναπτυσσόμενη λίστα (dropdown list) (Εικόνα 26(3)).

- 4. Επιλέξτε «Προσθήκη αρχείου» (Εικόνα 26(4)) για να μεταφορτώσετε κάποιο σχετικό δικαιολογητικό σε περίπτωση που:
 - Είστε υπήκοος τρίτης χώρας ή κράτους μέλους της Ε.Ε.

Για να μπορέσετε να συνεχίσετε την διαδικασία είναι **υποχρεωτική** η μεταφόρτωση του αρχείου «Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημάτων»

- 5. Μπορείτε, εφόσον υπάρχει κάποιο σχόλιο ή παρατήρηση σχετική με την αίτησή σας, να την καταγράψετε στο πλαίσιο «Σχόλια/Παρατηρήσεις» (Εικόνα 26(5)).
- 6. Επιλέξτε το κουμπί «Επόμενο» για να συνεχίσετε στο επόμενο βήμα της διαδικασίας.



	Για να επιστρέψετε στη σελίδα με τις διαθέσιμες διαδικασίες, επιλέξτε
	«Ακύρωση διαδικασίας».
	Για να αποθηκεύσετε την αίτησή σας και να επανέλθετε αργότερα, επιλέξτε
	«Αποθήκευση και έξοδος»
-	

Υπεύθυνη δήλωση

		*
Περιφερειακή ενότητα		· · (
Δήμος		~
Διεύθυνση κατοικίας *	Ταχυδρομικός Κώδικας *	I
) έχω την κανονική μου διαμονή στην Ελλάδα ή		
) έχω την ιδιότητα του σπουδαστή ή του μαθητή, επί έξι (6) μήνες τουλάχιστον, συνεχι ημέρα κατάθεσης της αίτησης και των δικαιολογητικών.	ώς ή αθροιστικά στην Ελλάδα, κατά το τελευταίο	12μηνο πριν από την
Δεν έχω καταθέσει όμοια δικαιολογητικά σε άλλη Υπηρεσία της χώρας.		• (
Δεν είμαι κάτοχος άλλης άδειας οδήγησης Ελληνικής ή Κράτους Μέλους της Ευρωπα κάτοχος άδειας οδήγησης ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟΥ . Και δεν μου έχει αφαιρεθεί από οποια Επιθυμώ την αναγραφή της Ομάδας Αίματός μου στο έντυπο της άδειας οδήγησης.	ιϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή από τα κράτη Νορβηγία, Ισλα δήποτε Αρχή. 	ινδία, Λιχτενστάιν, ή
Ομάδα αίματος		
		i
πισυναπτόμενα Αρχεία		
 Επιλέξτε "Προσθήκη αρχείου" για να επισυνάψετε σχετικά δικαιολογητικά σε περίπτι Είστε υπήκοος τρίτης χώρας ή κράτους μέλους της Ε.Ε. 	ωση που ισχύει κάτι από τα παρακάτω:	
 Είστο στάγκος τριτής χώρας η κρατος μοιτος της Ε.Ε. Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικασία: Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημάτων 		
 Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικα Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημάτου 	των	
Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικα • Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημά εν υπάρχουν αρχεία.	των	Ιροσθήκη αρχείου
Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικα • Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημά εν υπάρχουν αρχεία. χόλια/Παρατηρήσεις	rωv	Ιροσθήκη αρχείου
Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικα • Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημά εν υπάρχουν αρχεία. χόλια/Παρατηρήσεις	rωv	Ιροσθήκη αρχείου
Το παρακάτω έγγραφο είναι υποχρεωτικό για να μπορέσετε να συνεχίσετε τη διαδικα • Βεβαίωση σχολής οδηγών για παρακολούθηση τουλάχιστον 5 πρακτικών μαθημά εν υπάρχουν αρχεία. • χόλια/Παρατηρήσεις Παρατηρήσεις	Γων	Ιροσθήκη αρχείου

Εικόνα 26. Διαδικασία προσθήκης σε άδεια οδήγησης κατηγορίας Β κωδικού 121 - Βήμα 1

3.5.2 Βήμα 2

Το Βήμα 2 αφορά την επισύναψη των αρχείων φωτογραφίας και υπογραφής. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.2 Βήμα 2

3.5.3 Βήμα 3

Το Βήμα 3 αφορά την έκδοση και πληρωμή του απαιτούμενου παράβολου. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.3 Βήμα 3.

3.5.4 Βήμα 4

Το Βήμα 4 αφορά την επιλογή του τρόπου παραλαβής της νέας άδειας οδήγησης. Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.4 Βήμα 4.

3.5.5 Βήμα 5

Το Βήμα 5 πρόκειται για την σύνοψη της αίτησης για προσθήκη σε ισχύουσα άδεια οδήγηση κατηγορίας Β του κωδικού 121.

Για αναλυτική παρουσίαση του βήματος, ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.5 Βήμα 5

4 Ιστορικό ενεργειών

Αφού ολοκληρώσετε και υποβάλλετε μια αίτηση, στην αρχική σελίδα του συστήματος θα προβάλλεται σχετική ενημέρωση. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το ιστορικό των ενεργειών σας στο σύστημα, αλλά και την κατάσταση τους επιλέξτε τον σύνδεσμο «ιστορικό ενεργειών» (Εικόνα 27).

() govgr _m Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών	Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 🕣		
Αρχική > Άδειες Οδήγησης			
< Πίσω			
Άδειες Οδήγηα			
Τελευταία ενημέρωση (06 Δείτε όλες τις αιτήσεις στ	Τελευταία ενημέρωση (06/11/2020): Η αίτησή σας για αντικατάστασης άδειας έχει καταχωρηθεί και επεξεργάζεται. Δείτε όλες τις αιτήσεις στο <u>ιστορικό ενεργειών</u> .		
	Αντικατάσταση Άδειας Θέλω να αντικαταστήσω την άδεια οδήγησής μου με νέου τύπου.		
	και Αντίγραφο Λόγω Φθοράς Εχει φθαρεί η άδεια οδήγησής μου και θέλω καινούρια.		
	Αντίγραφο Λόγω Κλοπής/Απώλειας Μου έκλεψαν/έχασα την άδεια οδήγησής μου και θέλω καινούρια.		

Εικόνα 27: Ενημέρωση σχετικά με τις τελευταίες ενέργειες



Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 🌧

```
Εικόνα 28: Προβολή μενού « Ιστορικό ενεργειών»
```

				Παναγιώτης Σωτηρίου 👻 🕣
	Αρχική 🔰 Άδειες Οδήγησης 🗲 Ιστορικό Ενεργειών			
	< Πίσω			
	Ιστορικό Ενεργειών			
	Διαδικασία	Ημερομηνία	Κατάσταση	
	Αντικατάσταση Άδειας	06/11/2020	Υπο επεξεργασία	
	Αντικατάσταση Άδειας	03/09/2020	Ακυρώθηκε	
	Αντίγραφο Λόγω Φθοράς	17/11/2019	Ολοκληρώθηκε	
	Αντίγραφο Λόγω Κλοπής/Απώλειας	25/04/2018	Ολοκληρώθηκε	
	Αντίγραφο Λόγω Κλοπής/Απώλειας	12/03/2018	Ακυρώθηκε	
		Στοικεία ανά σελίδυ	κ <u>5 -</u> 1-5of20 ζ ζ > > 	
	Δάλωστ.παοσθασιμότητας Όροι.χαήσης Ιδιωτικά απόροητα Επικουου ο Copyright 2023 - Σχεδίαση & Yλοποίηση από το IT-ITE	χία Χρήσιμα.έχγραφα		
EXAGO 2.0 We in granumodromy (c (specialized), E traver), watermannen To (pro Advance) to this on these Typics Advances in Advances (c MARC 2.5 or in granumodromy (c (specialized) Traver)				

Εικόνα 29: Ιστορικό ενεργειών

5 Επανυποβολή αρχείων

Σε περίπτωση που τα αρχεία φωτογραφίας ή/και υπογραφής που υποβάλλατε με την αίτησή σας δεν εγκριθούν, γιατί δεν πληρούν τις προϋποθέσεις, το σύστημα θα σας παραπέμψει να υποβάλλετε νέα αρχεία. Η ενημέρωση σας θα γίνει μέσω email και sms, καθώς και ως μήνυμα στην αρχική σελίδα της υπηρεσίας.

 Από την αρχική σελίδα του συστήματος επιλέξτε τον σύνδεσμο «υποβάλλετε» (Εικόνα 30).

Υπηρεσίες



Εικόνα 30. Ενημέρωση για απόρριψη αρχείων και επανυποβολή

 Επιλέξτε το κουμπί «Εισαγωγή από MyPhoto» για να ανακτήσετε τα νέα αρχεία φωτογραφίας ή/και υπογραφής (Εικόνα 31).

Για αναλυτική παρουσίαση των βημάτων ανατρέξτε στην ενότητα 3.1.2 Βήμα 2.

🕕 govgr	Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών		ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΘΙΟΥΔΑΚΗΣ 👻	€
	Αρχική > Άδειες Οδήγησης			
	< Πίσω			
	Επανυποβολή Αρχείων			
	— Ε Ε Ε Ε Ε Ε Τα αρχεία φωτογραφίας και υπογραφής που υποβάλλατε δεν εγκρίθηκαν από την υπηρεσία. Παρακαλώ επαναλάβετε τη διαδικασία.			
	Ζητήστε από τον φωτογράφο σας να μεταφορτώσει τις ψηφιακές φωτογραφίες του προσώπου και της ιδιόχειρης υπογραφής σας στην υπηρεσία <u>myPhoto</u> . Στη συνέχεια, αφού συσχετίσετε τις φωτογραφίες με τον ΑΦΜ σας στη ουγκεκριμένη υπηρεσία, μπορείτε να ανακτήσετε αυτόματα τα συγκεκριμένα αρχεία στην αίτηση σας.			
	Εισαγωγή από MyPhoto Εισαγωγή από MyPhoto		<u>to</u>	
	Φωτογραφία	Υπογραφή		
	Ακύρωση Αίτησης		Καταχώρηση	
	Δήλωση ποραβασιμότητας: Όροι χαήσης: Ιδιωτικό απόροητα Επικαινωνία Χρήσιμα έγκ Ο Copyright 2024 - Σχεδίαση & Yλοποίηση από το IT-ITE	0.090		
Ελλάδα 2.0 της Ευρωπαϊκής Ένωσης Γο έργα υλαποείται στο πλαίοιο του Εθινικού Σχεδίου Ακάκαμμης και Ανθειτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης - NextGenerationEU				

Εικόνα 31. Σελίδα επανυποβολής αρχείων φωτογραφίας και υπογραφής